

## המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

### מכרז פומבי מס' 13/2026

## לשירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב

### בתחום השיפוט של המועצה

- א. עיון במסמכי המכרז באתר המועצה החל מתאריך: **13.05.2026**
- ב. סיור קבלנים בתאריך: **18.05.2026 בשעה 9:30** (אופציונלי)
- ג. המועד האחרון להגשת השגות או בקשות להבהרות: **19.05.2026 בשעה 12:00**
- ד. המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה: **24.05.2026 בשעה 12:00**
- ה. המועד האחרון המעודכן להגשת הצעות למכרז: **28.05.2026 בשעה 12:00**



## מועצה מקומית מגדל תפן

### מכרז פומבי מס' 13/2026

לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב בתחום השיפוט של המועצה

(להלן: "המכרז")

#### 1. כללי

1.1 המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת קבלת הצעות למתן שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב, באמצעות ציוד ייעודי ופיענוח והפקת דו"ח מקצועי, בתחום השיפוט של המועצה, והכל בהתאם לתנאי מכרז זה, נספחיו וההסכם המצורף אליו.

השירותים כוללים, בין היתר:

- שטיפה בלחץ של קווי ביוב בקטרים שונים.
- צילום פנים צנרת באמצעות מערכות צילום ייעודיות.
- פיענוח הצילומים והפקת דו"חות מקצועיים, הכוללים זיהוי ותיעוד ליקויים בצנרת, כגון סדקים, שברים, חדירת שורשים, משקעים, חיבורים לא תקינים ומפגעים נוספים, וכן ציון מיקום הליקויים והמלצות לטיפול.
- תיעוד מצב התשתיות ואיתור ליקויים.

הכל בהתאם לדרישות המפרט הטכני המצורף למכרז זה.

1.2 מסמכי המכרז על כל נספחיו ניתן לקבל במשרדי המועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן, בשד' התעשייה ליד כיכר 4 מבנה ו/או להוריד מאתר המועצה [www.tefen.muni.il](http://www.tefen.muni.il) (החל מתאריך 13.05.2026) בתשלום במזומן ו/או העברה לחשבון המועצה מס 500828 **הבנק הבינלאומי הראשון, מס בנק 31, מס סניף 091.**

1.3 להבהרות ובירורים בדבר המכרז ניתן לפנות בכתב בלבד לגבי מונא אחמד [mona@tefen.muni.il](mailto:mona@tefen.muni.il) עד ליום 19.05.2026 שעה 10:00, בנושא הפנייה צריך לציין "מכרז פומבי 13/2026 לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב."

1.4 סיור קבלנים יתקיים בתאריך 18.05.2026 בשעה 9:30 (לא חובה)

1.5 המענה לשאלות הבהרה יענו בכתב ויועברו אל כלל המציעים שרכשו את המכרז עד 24.05.2026 שעה 12:00, כמו כן התשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר הרשמי של המועצה [www.tefen.muni.il](http://www.tefen.muni.il)

1.6 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.7 המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

1.8 הצעת המציע כולל מסמכי המכרז על כל נספחיו בשני עותקים מקור והעתק נוסף על דיסק און קיי יוגשו חתומים בחתימה וחותמת ותאריך (על כל העמודים), בבניין המועצה החדש (רחוב שדרות התעשייה, מול כיכר 4), לגבי מונא אחמד ולא יאוחר מתאריך 28.05.2026 ועד השעה 12:00, הצעה אשר לא תוגש במועד לא תתקבל. (חובה על מגיש ההצעה לוודא כי גבי מונא אחמד החתימה את המעטפה בחותמת נתקבל כולל תאריך ושעה).

1.9 מובהר בזאת כי:

- המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, כולו או חלקו, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- תנאי המכרז, ההסכם והנספחים מהווים מקשה אחת מחייבת.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | ת"ל: 2495900 | טל: 04-9079000 | פקס: 04-9872329 | אתר [www.tefen.org.il](http://www.tefen.org.il)  
 כחובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל: 04-9079000 | פקס: 04-9872329 | אתר [www.tefen.org.il](http://www.tefen.org.il)  
 P.O.B. 68 Migdal Tefen 24959 | Tel: 04-9079000 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.org.il



בכבוד רב

פאיז חנא - יו"ר

המועצה התעשייתית מגדל תפן



**2. מהות השירותים נשוא המכרז**

- 2.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק ביתר מסמכי המכרז, הספק יתחייב להעניק את השירותים כדלקמן:
- 2.2 ביצוע שטיפה וצילום קווי ביוב (כולל פיענוח והפקת דו"ח מקצועי), בהתאם לכמויות המפורטות בכתב הכמויות המצורף למכרז.
- 2.3 אורך הקווים, וקוטרם ומיקומם יפורט בהמשך, יהיו בהתאם לדרישות התוכנית למתן שירותים לשטיפה וצילום קווי הביוב (להלן: "הנספח הטכני").
  - 2.3.1 שטיפת קווי ביוב – כמפורט במסמכי המכרז להלן.
  - 2.3.2 צילום קווי הביוב כולל פיענוח והפקת דו"ח מקצועי.

(להלן ייקראו יחד: "השירותים")

- 2.4 השירותים נשוא המכרז יבוצעו על ידי קבלן אחד. יחד עם זאת, הקבלן הזוכה יהיה רשאי להיעזר בקבלני משנה מטעמו, ובלבד שקיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמועצה. האחריות המלאה לביצוע השירותים תישאר בידי הקבלן הזוכה.
- 2.5 מועד תחילת ביצוע העבודות יהיה לא יאוחר מ-14 ימים ממועד קבלת צו תחילת עבודה מהמועצה, אלא אם נקבע אחרת בהודעה בכתב מטעם המועצה.

**3. תקופת ההתקשרות**

- 3.1 תקופת ההתקשרות תחל ממועד מסירת צו התחלת עבודה ותימשך לתקופה של 45 ימים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2 המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, של עד 30 ימים, או חלקם, כל פעם (להלן: "תקופת ההארכה") ובלבד שתקופת ביצוע השירותים הכוללת מכוח מכרז זה לא תעלה על 75 ימים, ובתנאי שהודיעה לקבלן בהודעה בכתב על כוונתה להאריך את ההתקשרות, לא יאוחר מ-15 ימים בטרם תום תקופת ההסכם או תקופת ההארכה לפי העניין.

**4. תנאי סף להגשת הצעה**

- 4.1 במסגרת ההזמנה להגשת הצעת זו רשאי להשתתף אך ורק מציע שמתקיימים בו התנאים שלהלן, במצטבר:



- 4.1.1 המציע מחזיק, וצירף להצעתו, את כלל הרישיונות והאישורים שלהלן, כשהם עדכניים ובתוקף:
- 4.1.1.1 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976;
- 4.1.1.2 תעודת התאגדות;
- 4.1.1.3 תדפיס רשם החברות מעודכן;
- 4.1.1.4 אישור ניהול ספרים;
- 4.1.1.5 אישור ניכוי מס במקור;
- 4.1.1.6 רישיון עסק בתוקף מקבוצת רישוי מתאימה לסוג העסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי, התשע"ג-2013);
- 4.1.1.7 רישיון לביובית/מעבדה נידת תקף ממשרד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז-1997 ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.
- 4.1.2 המציע צירף להצעתו אישור עו"ד או רו"ח בדבר נושאי המשרה במציע ומורשי החתימה של המציע.
- 4.1.3 המציע צירף להצעתו הצהרה, מאומתת בחתימת עו"ד, לפיה המציע ו/או כל דירקטור בו ו/או נושא משרה בו ו/או כל מנהל בו ו/או אדם שהוא בעל עניין בו, לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון.
- 4.1.4 המציע צירף להצעתו הצהרה, מאומתת בחתימת עו"ד, לפיה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל, או הסדר נושים, וכן לא הוצא צו כונס נכסים נגדו, ולא הוטל עיקול על עיקר נכסיו.
- 4.1.5 המציע צירף להצעתו הצהרה, מאומתת בחתימת עו"ד, לפיה המציע אינו בעל זיקה לעובד המועצה ו/או חבר מליאת המועצה, בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז.
- 4.1.6 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי חוזרת.
- 4.1.7 המציע בעל ניסיון קודם בביצוע עבודות שטיפה ו/או צילום קווי ביוב, במהלך 5 השנים האחרונות.
- לצורך עמידה בתנאי זה, יידרש המציע להוכיח כי ביצע לפחות עבודה שלוש דומה בהיקף ובאופי, עבור רשות מקומית ו/או גוף ציבורי ו/או גוף פרטי.
- המציע יצרף להצעתו פרטי התקשרות של מזמין העבודה ו/או המלצה, הכוללת פירוט כללי של סוג העבודה, מיקומה ותקופת ביצועה.
- 4.1.8 תצהיר, מאומת בחתימת עו"ד, בדבר אי העסקת עובדים זרים שלא כדיון, בנוסח המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז.
- 4.1.9 תצהיר, מאומת בחתימת עו"ד, בדבר העסקת עובדים כדיון, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.
- 4.1.10 המציע הינו בעל מחזור כספי מינימלי של 1,000,000 ש"ח בשנה. המציע יצרף אישור



- 4.1.11 המציע צירף הצהרה כללית ולפיה מתקיימים בו כל תנאי הסף המפורטים לעיל.
- 4.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או מסמכים חסרים ו/או המלצות ו/או אישורים הצהרתיים, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בכל תנאי הסף של המכרז. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 4.3 **הצעה אשר תוגש ללא המסמכים המפורטים לעיל, כולם או חלקם, תיפסל ולא תובא לדיון.**
- 4.4 כלל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כמפורט לעיל, יתייחסו לישות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. המועצה שומרת על זכותה שלא לקבל מסמכים אשר מתייחסים לישות משפטית אחרת.

**5. הצעת המציע**

**5.1 כללי**

- 5.1.1 ההצעה תהיה בתוקף ותחייב את המציע למשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות. המציע לא יוכל לבטל את הצעתו בתוך תקופה זו גם אם המועצה טרם הודיעה על תוצאות הליך זה (להלן בפרק זה: "**התקופה המקורית**"). על פי דרישת המועצה, מפעם לפעם יוארך תוקף ההצעות למשך תקופה של עד 90 ימים נוספים (להלן בפרק זה: "**התקופה הנוספת**"), לרבות הארכת תוקף ערבות המכרז כמפורט במסמכי הזמנה זו להלן.
- 5.1.2 מציע אשר יבטל את הצעתו בתוך התקופה המקורית או התקופה הנוספת או יסרב להאריך את תוקף הצעתו או את תוקף הערבות בניגוד לאמור בסעיף [5.1.15-1.1](#) לעיל, יראו אותו כאילו חזר בו מהצעתו והמועצה תהיה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות חילוט הערבות שתוגש על ידי המציע על פי סעיף [5.35-3](#) להלן.
- 5.1.3 מציע שיגיש הצעה ייחשב כמי שמצהיר ומאשר כי הגשת ההצעה על ידו נעשית תוך הסכמה מפורשת ומלאה מצדו לכל התנאים המפורטים במסמך זה.
- 5.1.4 עצם הגשת הצעה על ידי המציע מהווה אישור מצד המציע כי קרא, בחן והבין את כל הדרישות המפורטות בהזמנה, וכי הוא יקיים, ימלא ויבצע את התחייבויותיו על פי ההזמנה זו באופן מלא ובהתאם להוראות ההזמנה.
- 5.1.5 המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת (לרבות לאחר הגשת ההצעות או בחירת הזוכה), לנהל משא ומתן בנוגע לכל אחד מהעניינים הנזכרים בהזמנה וכן לדרוש הבהרות בנוגע לכל אחד מהעניינים הנזכרים בהזמנה, עם מי מבין המציעים (כולם או חלקם) או עם צד שלישי כלשהו.
- 5.1.6 המציע יישא בכל ההוצאות, העלויות והסיכונים הכרוכים בהכנת ההצעה והגשתה.



**5.2 אופן הגשת ההצעה**

על המציעים להגיש הצעתם בשתי מעטפות סגורות, שיוכנסו שתייהן לתוך מעטפה אחת סגורה (להלן: "הצעת הקבלן"), על פי ההוראות שלהלן:

- 5.2.1 **מעטפה ראשונה** – על המעטפה הראשונה יש לציין באופן ברור "מסמכים – כללי". המעטפה הראשונה תכיל את כל המסמכים שלהלן:
- 5.2.1.1 את ההזמנה ונספחיה כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי מורשה החתימה הרלוונטי במציע; ;
- 5.2.1.2 את כל המסמכים המעידים על קיומם של כל תנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, לרבות הצהרה כללית חתומה, מאושרת בפני עו"ד, ולפיה מתקיימים במציע כל תנאי הסף; ;
- 5.2.1.3 את ההסכם כשהוא חתום במלואו (לרבות ראשי תיבות בתחתית כל עמוד ועמוד); ;
- 5.2.1.4 **מעטפה שנייה** – המעטפה תכיל את הצעת המחיר (**נספח ד'**) בלבד. על המעטפה השנייה יש לציין באופן ברור "הצעת מחיר".
- 5.2.1.5 בנוסף לאמור לעיל, על המציע לצרף להצעתו **העתק דיגיטלי** מלא של כל מסמכי ההצעה, על גבי מדיה מגנטית (דיסק און קי), אשר יוכנס למעטפה הראשונה ("מסמכים – כללי"). ההעתק הדיגיטלי יהיה זהה לחלוטין למסמכים המודפסים שהוגשו, וישמש לנוחות המועצה בלבד. במקרה של סתירה בין המסמכים המודפסים לבין ההעתק הדיגיטלי, יגבר האמור במסמכים המודפסים.
- 5.2.2 אין לציין על גבי המעטפות פרטים מזהים של המציע. יש לציין על גבי המעטפות אך ורק "מס' המכרז" **מסמכים – כללי** או "מס' המכרז - הצעת המחיר", לפי העניין.
- 5.2.3 את הצעת הקבלן כולה יש להגיש בשני עותקים זהים.
- 5.2.4 את הצעת הקבלן יש להעביר **לידי גב' מונא אחמד** (טלפון 04-9079006) במשרדי המועצה מ.מ. תעשייתית מגדל תפן, בבניין החדש הממוקם ברח' שדרות התעשייה /כיכר 4, **וזאת עד ליום 28.05.2026 בשעה 12:00**. מעטפה שלא תועבר למשרדי המועצה עד למועד זה, לא תילקח בחשבון גם אם נשלחה לפני תום המועד הנ"ל בדואר או בכל דרך אחרת. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את מועד זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.2.5 שאלות ההבהרה תוגשנה באמצעות כתובת דואר אלקטרוני בלבד. שאלות שיופנו בדרך אחרת לא יענו. שאלות ההבהרה **ישלחו בקובץ Word** פתוח לכתובת הדואר אלקטרוני שלהלן: [mona@tefen.muni.il](mailto:mona@tefen.muni.il) נא ליצור קשר לאישור קבלת המייל – מונא אחמד – 04-9079006
- 5.2.6 שאלות ההבהרה ישלחו בפורמט שלהלן:

שאלת הבהרה	מספר מספר	מספר מספר	שם שם	מס' מס'
	סעיף	עמוד	המסמך	סידורי



- 5.2.7 המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה הוא **19.05.2026 עד השעה 10:00** המועצה שומרת לעצמה את הזכות להאריך מועד זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.2.8 השאלות יענו בכתב ויועברו אל כלל המציעים שרכשו את המכרז, אשר יידרשו לצרפן להצעתם, בנוסף התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר הרשמי של המועצה והן יהיו חלק בלתי נפרד מתנאיו.
- 5.2.9 תשובות ההבהרה תהיינה חלק בלתי נפרד מהמסמכי ההצעה ועל המציעים לצרף להצעתם העתקים של כל תשובות ההבהרה, כשהם חתומים על כל עמוד בחתימה ובחותמת המציע.
- 5.2.10 באחריות המשתתפים להתעדכן בשאלות ההבהרה והתשובות עליהן. מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה (כולן או חלקן).
- 5.2.11 המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, לרבות בתנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- 5.2.12 המועצה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.
- 5.3 ערבות בנקאית לקיום ההצעה**
- 5.3.1 על כל מציע לצרף ערבות מכרז להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי חוזרת על סכום כולל של ע"ס 10,000 ש"ח, שתהא בתוקף עד ליום **28.08.2026** (להלן: "**ערבות המכרז**"). ערבות המכרז תשמש כערבות לקיום ההצעה ולחתימת ההסכם על-ידי המציע שיזכה. ערבות המכרז תהא בנוסח המצורף **כנספח ה'** להזמנה זו.
- 5.3.2 ערבות המכרז תוחזר למציעים לאחר חתימת ההסכם עם המציע הזוכה והמצאת ערבות ביצוע ע"י הזוכה.
- 5.3.3 דחתה המועצה את מועד הגשת ההצעות מכל סיבה שהיא ו/או לא בחרה זוכה במהלך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, יאריך המציע את תוקף ערבות המכרז כאמור בהתאם להוראות המועצה ויעביר לרשות את ערבות המכרז המעודכנת, תוך 5 ימי עסקים מיום ההודעה על הצורך בהארכת ערבות המכרז. מציע אשר יסרב להאריך את ערבות המכרז כאמור בסעיף זה, יראו אותו כאילו חזר בו מהצעתו והמועצה תהא רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות חילוט ערבות המכרז של אותו המציע.
- 5.3.4 סרב מציע זוכה לחתום על ההסכם ו/או לא יחל בביצוע השירותים במועד שנקבע למרות שחתם על ההסכם ו/או לא ימציא לרשות את ערבות הביצוע כהגדרתה להלן, מכל סיבה שהיא ו/או יפר התחייבות מהתחייבויותיו – ערבותו לא תוחזר לו והמועצה תהיה רשאית לחלט את ערבות המכרז, כולה או חלקה כפיצויים מוסכמים, וזאת מבלי להיזקק להסכמת המציע או לערכאות משפטיות כלשהן, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר המגיע לרשות על פי ההזמנה או הדין.



5.3.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות המכרז של המציע אם התקיימו בו אחד מאלה:

- 5.3.5.1 הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 5.3.5.2 הוא מסר לרשות במסגרת הצעתו ו/או בכל דרך אחרת מידע מטעה או מידע מהותי לא מדויק.

## 6. הצעת המחיר של המציע

- 6.1 כללי
- 6.1.1 הצעת המחיר של המציע תינתן על בסיס מחיר למטר אורך עבור ביצוע שירותי שטיפה, צילום קווי ביוב והפקת דו"ח מקצועי (להלן: "התמהיל הבסיסי").
- 6.1.2 המחיר למטר כאמור יכלול את כלל העלויות הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות: כוח אדם, ציוד, כלי עבודה, הובלה, צילום, עיבוד נתונים, הפקת דו"חות, וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך ביצוע מלא ומושלם של העבודה.
- 6.1.3 בנוסף לתמהיל הבסיסי, רשאית המועצה להזמין מהקבלן עבודות נוספות ו/או מיוחדות, אשר אינן כלולות בתמהיל הבסיסי.
- 6.1.4 עבודות אלו יתומחרו בהתאם למחירים שיציע המציע בכתב הכמויות/טבלת המחירים, ובכלל זה, בין היתר:
- עבודות חפירה ותיקון באמצעות באגר (עלות יומית)
  - פתיחת סתימות חריגות.
  - עבודות מיוחדות בשטח (ככל שיידרשו)
- 6.1.5 מובהר כי ביצוע עבודות נוספות כאמור יהיה כפוף לאישור מראש ובכתב "הזמנה" של המועצה.

## 6.2 אופן התשלום

- 6.2.1 התמורה לקבלן תחושב בהתאם לאורך קווי הביוב שבוצעו בפועל, במטרים, ועל פי המחיר למטר שהוצע על ידו.
- 6.2.2 בגין עבודות נוספות ו/או מיוחדות, ככל שיבוצעו, תשולם תמורה בהתאם למחירים שנקבעו להצעת המציע ואושרו על ידי המועצה.

## 6.3 תנאים כלליים למחיר

- 6.3.1 המחירים המוצעים יהיו קבועים ולא יוצמדו לכל מדד או התייקרות מכל סוג שהוא לאורך תקופת ההתקשרות.
- 6.3.2 המציע לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחירים שנקבעו בהצעתו, אלא אם אושר הדבר מראש ובכתב על ידי המועצה.



- 6.3.3 מובהר כי הכמויות המפורטות במכרז הינן אומדן בלבד, והתשלום בפועל יבוצע בהתאם לביצוע בפועל בלבד.
- 6.3.4 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להגדיל ו/או להקטין את היקף השירותים ו/או הכמויות המבוקשות במסגרת מכרז זה, כולן או חלקן, בהתאם לצרכיה, תקציבה והחלטותיה המקצועיות.
- 6.3.5 לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, כספית או אחרת, בגין שינוי בהיקף העבודות כאמור, לרבות במקרה של צמצום היקף השירותים או אי ביצוע חלק מהעבודות המפורטות במכרז.

## 7. בחירת ההצעה הזוכה

- 7.1 בחירת הזוכה תיעשה על פי התהליך המפורט להלן:
- 7.1.1 תחילה, תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בכפוף להוראות המכרז, מציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו לא תיבדק. על אף האמור בריש סעיף זה, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למציע אשר לא הוכיח כי מתקיימים בו תנאי הסף שלעיל, בבקשה להשלמת מסמכים ואסמכתאות בהתאם לשיקול דעתה.
- 7.1.2 לאחר בחינת קיומם של תנאי הסף של ההצעות שהוגשו, תבחן ותדרג המועצה את הצעת המחיר של המציעים שמילאו את תנאי הסף (להלן: "דירוג המחיר"). אמת המידה לבחירת ההצעה הזוכה תתבסס על דירוג המחיר, כאשר ככלל ההצעה הכשרה הזולה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה, בכפוף לעמידה בשאר תנאי המכרז.
- 7.2 על אף האמור לעיל, מובהר כי המועצה תהא רשאית לזמן את המציעים לראיון ו/או קיום מצגת בפניה, בנוסף על בחינת המסמכים שיוגשו על ידי המציעים. המועצה רשאית לפנות למציע או מציעים שונים בדרישה לפרטים נוספים ככל שהמועצה תמצא לנכון לעשות כן, על פי שיקול דעתה ורצונה הבלעדי.
- 7.3 המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן כל טעות סופר ו/או טעות אחרת שנתגלתה בהצעה (לרבות טעויות ופגמים בתנאי הסף) וכן, במקרה הצורך, לתקן בהתאם את הסכום הכולל של ההצעה, ואף לפנות למציע הרלוונטי ביחס לכל אחד מעניינים אלו. תיקון כאמור, יירשם בפרוטוקול והמציע אשר הצעתו תוקנה, יקבל הודעה על כך.

## 8. ערבות בנקאית "ערבות ביצוע" לביצוע התחייבויות הקבלן

- 8.1 לצורך הבטחת התחייבויותיו על-פי הוראות המכרז וההסכם, בד בבד עם זכייתו, ולא יאוחר מ- 7 ימים ממועד ההודעה על הזכייה, יפקיד הזוכה בידי המועצה ערבות בנקאית בלתי מותנית של בנק ישראלי, בשיעור 10% מגובה הזכייה (להלן: "ערבות ביצוע"). הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 8.2 תוקף ערבות הביצוע יהיה עד לתום 3 (שלושה) חודשים מתום תקופת ההתקשרות. היה ותקופת ההתקשרות תוארך כאמור בסעיף 8.1, מתחייב הקבלן, לבקשת המועצה, להאריך



את תוקף ערבות הביצוע כך שתוקף ערבות הביצוע יהיה עד לתום 3 (שלושה) חודשים מתום תקופת ההארכה.

8.3 ערבות הביצוע תהא בנוסח המצורף **כנספח ו'** להזמנה זו.

**9. שונות**

9.1 מובהר בזאת כי בהתאם להוראות הדין, קיימת למשתתפים במכרז זכות עיון בהצעה הזוכה. על המציעים לציין בהצעתם את המסמכים ו/או הנתונים ו/או כל מידע אחר המהווה סוד מסחרי/מקצועי, ככל שישנם, אותם הם מבקשים לא לחשוף בפני משתתפים אחרים. החלטת המועצה בעניין זה תהיה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין. למען הסר ספק, סימון מסמכים ו/או נתונים ו/או כל מידע אחר בהצעה כסודי מהווה הסכמה של המציע לכך שמידע כאמור יהיה סודי גם בהצעותיהם של המציעים האחרים. לפיכך, המציע מוותר בזאת מראש על כל זכות עיון במידע כאמור בהצעות המשתתפים האחרים.

**10. נספחים**

10.1 נספחי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הינם כדלקמן (להלן: "**הנספחים**"):

10.1.1 **נספח א'** – הסכם התקשרות;

10.1.2 **נספח ב'** – מפרט דרישות טכני לביצוע שטיפה, צילום ופיענוח הצילום של קווי הביוב (להלן: "**הנספח הטכני**")

10.1.3 **נספח ג'** – הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה;

10.1.4 **נספח ד'** – הצעת המחיר של המציע;

10.1.5 **נספח ה'** – נוסח ערבות לקיום ההצעה "ערבות מכרז";

10.1.6 **נספח ו'** – נוסח ערבות לקיום התחייבויות הקבלן הזוכה "ערבות ביצוע";

10.1.7 **נספח ז'** – תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין;

10.1.8 **נספח ח'** – תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים שלא כדין;

10.1.9 **נספח ט'** – אישור קיום ביטוחים;



נספח א' – מכרז פומבי מס' 13/2026

הסכם התקשרות מס'

תב"ר

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_, שנת \_\_\_\_\_

מועצה מקומית מגדל תפן ח.פ 500217229 **בין:**

מרחוב: שדרות התעשייה מגדל תפן ;

טלפון: \_\_\_\_\_; מייל: \_\_\_\_\_;

(להלן: "המועצה")

**מצד אחד;**

[שם הקבלן] ח.פ -ע.מ, **לבין:**

מרחוב: \_\_\_\_\_;

טלפון: \_\_\_\_\_; מייל: \_\_\_\_\_;

(להלן: "הקבלן")

**מצד שני;**

והקבלן הוא הזוכה במכרז פומבי מס' 13/2026 (להלן: "המכרז") לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב בתחום השיפוט של המועצה. **הואיל:**

וברצון המועצה להזמין מהקבלן שירותים לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב, בתחום השיפוט של המועצה, בהתאם לתנאי המכרז; **והואיל:**

והקבלן מסכים לספק לרשות את השירותים והכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו, ובכפוף להוראות הסכם זה; **והואיל:**

**לפיכך הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא ונספחים**

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 כותרות הסעיפים הן לצורכי נוחות בלבד ולא תהא להן משמעות בפרשנות הסכם זה.

1.3 כלל הנספחים המצורפים למכרז ייחשבו לחלק בלתי נפרד מההסכם.

**2. פרשנות**

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079000 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.org.il  
P.O.B. 68 Migdal Tefen 24959 | Tel: 04-9079000 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.org.il

תאריך:

חתימת המציע:



2.1 מובהר, כי דבר מן האמור בהסכם זה ו/או בהצעתו של הקבלן לא יתפרש, ולא יהיה בו כדי לצמצם ו/או לבטל כל חובה המוטלת על הקבלן לפי ההוראות המפורטות במסמכי המכרז ו/או כדי להעניק לקבלן כל זכות שאינה נתונה לו לפי הוראות המכרז.

### 3. הגדרות

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

- 3.1 "המועצה" – מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן.
- 3.2 "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.
- 3.3 "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 3.4 "הקבלן" – זוכה במכרז המבצע בפועל ובתחום המועצה, כולו (כאמור במכרז), את שטיפה וצילום קווי הביוב.
- 3.5 "עבודה תקינה" – העבודה תבוצע ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לסטנדרטים המקובלים בתחום.

### 4. מהות ההסכם

- 4.1.1 פירוט אורך הקווים, קוטרם ותוואי הביצוע המשווער מופיע בכתב הכמויות ובנספח הטכני, והינו להמחשה בלבד ואינו מהווה מדידה מדויקת או התחייבות למיקום הקווים בפועל. **שטיפת קווי ביוב** – כמפורט במסמכי המכרז להלן.
- 4.1.2 **צילום קווי הביוב כולל פיענוח והפקת דו"ח מקצועי** –

(להלן ייקראו יחד: "השירותים")

### 5. התחייבויות הקבלן

- 5.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע, הניסיון, המומחיות והאמצעים הדרושים על מנת לבצע את כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, וכי ברשותו, או בכוונתו להשיג במועדים הדרושים, את כל הציוד, הכלים, החומרים וכוח האדם הדרושים על מנת לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להוראות המכרז ונספחיו.
- 5.2 הקבלן יבצע את העבודות בשעות העבודה המקובלות ובתיאום עם המועצה, תוך הקפדה על צמצום מפגעים סביבתיים ככל הניתן.

### 6. עובדים

- 6.1 הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר לרשות את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו.
- 6.2 הקבלן יעדכן את המועצה מראש על כל שינוי מהותי בצוותי העבודה.
- 6.3 במקרים האמורים בסעיף [6.16-1](#) לעיל תבוצע העבודה ע"י בויבית ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות ו/או למי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור.



- 6.4 מובהר בזאת כי הקבלן הזוכה יפעל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.
- 6.5 אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין המועצה יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.
- 6.6 לגבי כל עובדיו של הזוכה או מי מטעמו, יהיה הקבלן הזוכה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו. לרשות לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בניזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהמועצה.
- 6.7 הקבלן הזוכה מצהיר כי כל עובד אצלו מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מיסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 6.8 כל פעולות הקבלן הזוכה תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן השירותים לרשות.
- 6.9 הקבלן הזוכה ישפה ויפצה את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה המועצה או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלוונטית מטעמו של הקבלן הזוכה ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם המועצה. כמו כן יתחייב הקבלן הזוכה לפצות ולשפות את המועצה בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר המועצה נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהמועצה תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל. אין בזכות של המועצה לשיפוי או פיצוי על פי סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה לכל סעד ותרופה אחרים על פי ההסכם עם הקבלן הזוכה או על פי כל דין.

## 7. תמורה

- 7.1 התמורה לקבלן תחושב בהתאם לעבודות שבוצעו בפועל, על בסיס מדידה בפועל, ובהתאם למחירי היחידה שהוצעו על ידי הקבלן בהצעתו (נספח ד' למכרז), לרבות:
- מחיר למטר רץ עבור שטיפה, צילום והפקת דו"ח, בהתאם לקטרי הצנרת ;
  - מחירי יחידה לעבודות תיקון, ככל שיידרשו ;
  - מחירי יחידה לעבודות נוספות ו/או אופציונליות, ככל שיידרשו ;
  - תעריפים יומיים לציוד וכלים, ככל שיופעלו בפועל.
- 7.2 מובהר כי התמורה הסופית תשולם אך ורק בגין עבודות שבוצעו בפועל ואושרו על ידי המועצה, ובהתאם להזמנות עבודה ו/או צווי התחלת עבודה שיוצאו לקבלן.
- 7.3 מובהר כי סך התמורה הכוללת שתשולם לקבלן לא תעלה על הסכום שייקבע בצו התחלת העבודה ו/או בהזמנות העבודה, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב על ידי המועצה.
- 7.4 מובהר כי התמורה כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים נשוא הסכם זה,
- 7.5 התמורה תשולם לקבלן בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהוראות הנספח הטכני



7.6 למען הסר ספק, המועצה לא תהיה חייבת בתשלום בגין עבודה שלא אושרה כאמור.

**8. תקופת ההתקשרות:**

8.1 הקבלן יידרש להתחיל בביצוע העבודות בפועל בתוך 14 ימים ממועד קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי המועצה.

8.2 תקופת ההתקשרות תחל ממועד מסירת צו התחלת עבודה לקבלן ותימשך לתקופה של 45 ימים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

8.3 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 30 ימים כל אחת (או חלק מהן), ובלבד שתקופת הביצוע הכוללת לא תעלה על 75 ימים. הודעה על הארכה תימסר לקבלן בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות.

8.4 הקבלן מתחייב להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על ידי המועצה ו/או המפקח מטעמה.

המועצה רשאית לקבוע סדרי עדיפויות לביצוע מקטעים שונים, והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיות אלו.

8.5 עיכוב בלתי מוצדק בביצוע העבודה ו/או אי עמידה בלוחות הזמנים שייקבעו על ידי המועצה יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

**9. ביטול ההסכם; הפרות וסעדים**

9.1 המועצה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא מתן נימוק להחלטתה, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 10 ימים, נשוא מכרז זה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו של הקבלן לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.

9.2 הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים [5.15-1](#), [5.2](#) לעיל ולהלן תחשב להפרה יסודית של ההסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז וזאת באופן מידי, ואף ללא התראה מצד המועצה, ומבלי שתידרש המועצה ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

9.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל הפרה של הוראה מהוראות המכרז ו/או הוראות ההסכם שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

9.4 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיפים [9.29-2](#) ו-[9.39-3](#) לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי המכרז ו/או נספחיו.

9.5 המועצה תהא רשאית להטיל פיצוי מוסכם בסכום של עד 5,000 ₪, בהתאם לחומרת ההפרה. (להלן: "הפיצוי המוסכם"). מוסכם על הצדדים כי גובה הפיצוי נאמד כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה.

9.5.1 בגין איחור.

9.5.2 אי הגעה.

9.5.3 ליקוי.

9.5.4 הפרת בטיחות וכו'.

9.6 אין בביטול הסכם על ידי המועצה במקרה של הפרות כאמור בסעיפים [9.29-2](#) ו-[9.39-3](#) לעיל, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות על פי כל דין ו/או על פי הוראות המכרז ונספחיו, וכל זכויותיה יהיו במצטבר.



9.7 יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או לתיקון ההפרה ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן הביצוע מראש ובכתב. יובהר כי כל קנס אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

**10. סודיות**

10.1 הקבלן מאשר כי ידוע לו שבמסגרת התקשרותו עם המועצה עשויים להיחשף בפניו ו/או להימסר לו ו/או יוצגו בפניו ו/או יובאו לידיעתו, או בפני מי מטעמו ו/או בפני מי מעובדיו, במישרין או בעקיפין, בין היתר, סודות של המועצה, מידע טכני, מקצועי, עסקי, מסחרי, ניהולי, תפעולי וטכנולוגי, תיאורים, תוכניות, ידיעות ונתונים אחרים וכן תנאי הסכם זה, בין בעל פה ובין בכתב, בין אם הוגדרו כסודיים על ידי המועצה ובין אם לאו (להלן: **"המידע"**).

10.2 מובהר בזאת, כי המידע, כהגדרתו לעיל, הוא רכושה הבלעדי של המועצה והקבלן לא ירכוש בו כל זכות שהיא. הקבלן מתחייב לשמור על המידע באופן חסוי, לא לחשפו בפומבי ולא להעבירו ו/או לחשפו בפני צד שלישי כלשהו ולא לאפשר לכל צד שלישי שהוא כל שימוש בו. בנוסף, הקבלן מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע, במישרין או בעקיפין, אלא לצורך הסכם זה. הקבלן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות ולאחריה, ללא הגבלה בזמן, ומבלי כל תלות בסיבת סיומה, לא יגלה את המידע לצד שלישי כלשהו, זולת אם קיבל את אישורה של המועצה מראש ובכתב.

10.3 התחייבות הקבלן לסודיות תעמוד בתוקפה אף לאחר סיום ההסכם ללא הגבלת זמן, אלא אם המידע הפך לנחלת הכלל, שלא כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל של הקבלן.

**11. העברת התמורה:**

11.1 התשלום לקבלן יבוצע בתנאי שוטף +45 ימים, ממועד הגשת חשבונית מס כדין ואישורה על ידי המועצה.

11.2 מובהר כי התשלום לקבלן יבוצע אך ורק לאחר:

- השלמת העבודה בפועל לשביעות רצון המועצה;
- הגשת כל המסמכים הנדרשים, לרבות דו"חות ביצוע ודו"חות צילום;
- אישור העבודה על ידי המפקח ו/או מי מטעם המועצה;
- הגשת חשבונית מס כדין.

11.3 לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

11.4 התמורה לקבלן בעבור מתן שירותיו תהיה קבועה וסופית, ותיקבע על בסיס המחירים שהוצעו על ידו בהצעתו, ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם, למעט מע"מ כדין.

11.5 האמור בסעיף זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות המכרז ונספחיו, לרבות הסכם ההתקשרות.

**12. ערבות בנקאית "ערבות ביצוע":**

12.1 לצורך הבטחת התחייבויותיו על-פי הוראות המכרז וההסכם, בד בבד עם זכייתו, ולא יאוחר מ- 7 ימים ממועד ההודעה על הזכייה, יפקיד הזוכה בידי המועצה ערבות בנקאית בלתי מותנית של בנק ישראלי, בשיעור 10% מגובה הזכייה (להלן: **"ערבות ביצוע"**). הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.



12.2 תוקף ערבות הביצוע יהיה עד לתום 3 (שלושה) חודשים מתום תקופת ההתקשרות. היה ותקופת ההתקשרות תוארך כאמור בסעיף 8.1, מתחייב הקבלן, לבקשת המועצה, להאריך את תוקף ערבות הביצוע כך שתוקף ערבות הביצוע יהיה עד לתום 3 (שלושה) חודשים מתום תקופת ההארכה.

12.3 ערבות הביצוע תהא בנוסח המצורף **כנספח ו'** להזמנה זו.

**13. ביטוח – דרישות בסיסיות**

13.1 המועצה תהיה זכאית לקזז מכל סכום אשר יגיע לקבלן לפי הסכם זה, כל סכום שהוא אשר הקבלן יהיה חייב לרשות.

13.2 שינויים ותיקונים להסכם זה יהיו תקפים רק אם נערכו בכתב ונחתמו בידי שני הצדדים.

13.3 ויתור, מתן ארכה, שתיקה או אי שימוש בזכות הקיימת למי מהצדדים לפי דין או הסכם, לא תחייב מתן הסכמה ו/או ויתור ו/או ארכה נוספים בעתיד.

13.4 בין הצדדים לא מתקיימים יחסי שליחות ואף צד אינו רשאי להציג את עצמו כשלוחו של הצד השני הרשאי לחייבו.

13.5 מחלוקות הקשורות בהסכם זה יידונו באופן בלעדי בפני בתי המשפט המוסמכים במחוז צפון.

13.6 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בפתח ההסכם. צד שיעתיק את כתובתו, ימסור על כך הודעה מיידית בכתב למשנהו. הודעה תימסר לצדדים בכתובותיהם דלעיל, במסירה אישית עם אישור למסירה, לחילופין, באמצעות דואר אלקטרוני או פקס, ובלבד שניתן לאמת טלפונית את דבר קבלת הפקס. הודעה כלשהי שנמסרה בהתאם לאמור בסעיף זה, תיחשב כאילו נמסרה למענה לאחר חלוף יום עסקים אחד מעת שאושר קבלתה.

13.7 המועצה רשאית להורות על הפסקת העבודה באופן זמני, מכל סיבה שהיא, והקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי בגין כך, למעט תשלום עבור עבודה שבוצעה בפועל.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

מועצה מקומית מגדל תפן

הקבלן



**נספח ב'**

**מפרט דרישות טכני לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב בתחום השיפוט של המועצה**

1. **כללי**
  - 1.1 נספח טכני זה נלווה למסמכי המכרז. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין באמור בנספח זה כדי לגרוע מהוראות המכרז, אלא להוסיף עליהן.
2. **תאור העבודות**
  - 2.1 העבודות נשוא מכרז זה כוללות ביצוע שטיפה וצילום של קווי ביוב בתחום שיפוט המועצה, בהתאם לכתב הכמויות ולמפרט הטכני המצורפים למכרז זה.
  - 2.2 העבודות יכללו, בין היתר:
    - 2.2.1 שטיפת קווי ביוב בלחץ מים.
    - 2.2.2 ניקוי שוחות ביוב.
    - 2.2.3 צילום קווי ביוב באמצעות מערכות מותאמות.
    - 2.2.4 הפקת דו"ח מקצועי הכולל ממצאים ותיעוד.
  - 2.3 העבודות יבוצעו בהתאם לתוכנית עבודה שתימסר לקבלן על ידי המועצה ו/או המפקח, ועל פי לוחות זמנים שיסוכמו מראש.
  - 2.4 כל עבודה תבוצע על פי הזמנת עבודה/צו תחילת עבודה שתימסר לקבלן, אשר תכלול את פירוט הקטעים לביצוע.
  - 2.5 העבודות יבוצעו תחת פיקוח המועצה ו/או מי מטעמה.
 

הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום אלא בגין עבודות שאושרו בפועל על ידי נציג המועצה.
  - 2.6** הקבלן יהיה אחראי להשלמת העבודות במלואן, לרבות פינוי פסולת, ניקוי האתר והשבת המצב לקדמותו.
  - 2.7** השעות העבודה המתוכננות לביצוע השירותים הינן בין השעות 08:30–15:00, אלא אם הורה המפקח ו/או המועצה אחרת.

ככל שיעלה צורך בביצוע עבודות בשעות הלילה ו/או בשעות חריגות, יידרש הקבלן להעלות את הבקשה בכתב ולקבל אישור מראש מטעם המועצה.

העבודות יתבצעו בהתאם להנחיות המועצה, לצרכים התפעוליים ולתנאי השטח.
  - 2.8** טרם תחילת ביצוע העבודות, יגיש הקבלן למועצה תוכנית עבודה מסודרת לאישור, אשר תכלול בין היתר את סדר ביצוע העבודות, מיקומי העבודה המתוכננים, וכן התייחסות לשעות העבודה המבוקשות בכל מקטע.

העבודות יתבצעו אך ורק לאחר קבלת אישור המועצה ו/או המפקח מטעמה, ובהתאם להנחיות שיימסרו לקבלן טרם העלייה לשטח.



3.

**דרישות מקצועיות לביצוע צילום קווי ביוב**

- 3.1 הקבלן יבצע את עבודות הצילום באמצעות מערכת ייעודית מותאמת, המסוגלת לספק תיעוד ברור של פנים הצנרת לכל אורכה.
- 3.2 טרם ביצוע הצילום, על הקבלן לוודא כי קווי הביוב נקיים במידה המאפשרת צילום תקין וברור, לרבות הסרת חסימות, שורשים ומשקעים במידת הצורך.
- 3.3 הצילום יתבצע באופן רציף לכל אורך הקטע בין שוחה לשוחה, תוך שמירה על תיעוד מלא של מצב הצנרת.
- 3.4 במהלך הצילום יתועדו, בין היתר:
  - 3.4.1 סדקים, שברים ופגמים בצנרת.
  - 3.4.2 חדירת שורשים.
  - 3.4.3 הצטברות משקעים.
  - 3.4.4 חדירות מים.
  - 3.4.5 חיבורים לא תקינים.
- 3.5 בגין כל ממצא יתבצע:
  - 3.5.1 צילום וידאו.
  - 3.5.2 צילום תמונה ברורה.
  - 3.5.3 תיעוד מיקום הממצא לאורך הקו.
- 3.6 הקבלן יפיק דו"ח מקצועי אשר יכלול:
  - 3.6.1 פירוט הקטעים שצולמו.
  - 3.6.2 תיאור הממצאים.
  - 3.6.3 מיקום הליקויים.
  - 3.6.4 תמונות רלוונטיות.
  - 3.6.5 המלצות לטיפול (ככל שיידרש).
  - 3.6.6 הדו"ח יימסר למועצה בפורמט דיגיטלי.
- 3.7 שטיפת צנרת ביוב טרם צילום
  - 3.7.1 שטיפת צנרת הביוב תכלול ניקוי ממוצקים, שומנים וכל גורם העלול להפריע לזרימת השפכים ולביצוע צילום תקין. ניקוי שורשים, ככל שיידרש, יתומחר כעבודה נוספת.
  - 3.7.2 הפסולת תפונה לאתר מורשה על ידי הקבלן.

4.

**אמצעי זהירות**

**4.1 אמצעי זהירות כלליים**



הקבלן אחראי לבטיחות העבודה, עובדיו והציבור, ולנקיטת כל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות הדין.

הקבלן ינקוט באמצעי בטיחות מתאימים באתר העבודה, לרבות גידור, שילוט ואזהרה, ככל שיידרש, וכן ימנע מפגעים לציבור ולסביבה במהלך ביצוע העבודות.

עם סיום העבודה, ידאג הקבלן לפינוי הפסולת, סילוק מכשולים והשבת המצב לקדמותו.

הקבלן יישא באחריות לכל נזק שייגרם עקב אי נקיטת אמצעי בטיחות כנדרש.

**4.2 אמצעי זהירות לעבודות בשוחות בקרה ובמתקני ביוב:**

בעבודות הכוללות גישה לשוחות ביוב ו/או עבודה בקרבתן, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הבטיחות לעבודה בחללים מוקפים ועל פי כל דין.

טרם כניסה לשוחה, יודא הקבלן כי תנאי העבודה בטוחים, לרבות היעדר גזים מסוכנים וקיום רמת חמצן תקינה, וינקוט באמצעי אורור במידת הצורך.

הקבלן יבצע את העבודות תוך נקיטת אמצעי בטיחות מתאימים, לרבות שימוש בציוד מגן אישי, הצבת אמצעי אזהרה וגידור, וכן הבטחת השגחה מתאימה במהלך העבודה.

5. ככל שיידרש, הקבלן יודא כי קיימים אמצעי חילוץ זמינים וכי העובדים הונחו ופועלים בהתאם לנהלי הבטיחות המקובלים. פירוט קווי ביוב לביצוע

**5.1 העבודות יבוצעו בהתאם לפירוט הקווים המופיע בטבלה שלהלן:**

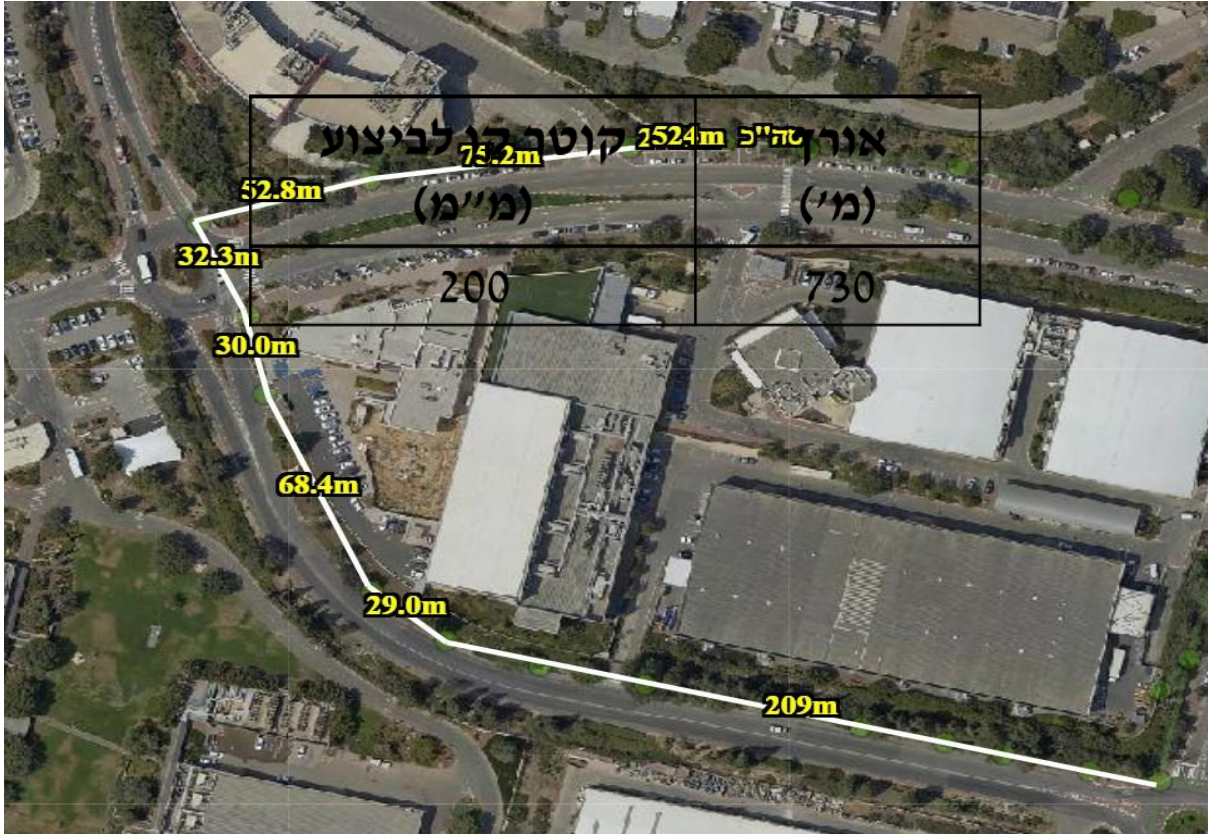
תצ"א להמחשת תוואי הקווים לשטיפה וצילום (להמחשה בלבד)

התצ"א המצורפת נועדה להמחשה בלבד ואינה מהווה מדידה מדויקת או מחייבת. מיקום הקווים, אורכם ותוואי הביצוע הסופי ייקבעו בשטח ובהתאם להנחיות המועצה.

**5.1.1 רחוב שדרות התעשייה והגליל**

קוטר קו לביצוע (מ"מ)	אורך (מ')
160	524







5.1.3 רחוב הזית



קוטר קו לביצוע (מ"מ)	אורך (מ')
160	575



5.1.4 להלן טבלה מסכמת של היקפי העבודה לביצוע, הכוללת פירוט רחובות ואורכי הקווים הכוללים בכל רחוב, בהתאם לנתונים שבידי המועצה.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079000 | פקס: 04-9872329 | אתר: [www.tefen.org.il](http://www.tefen.org.il)  
P.O.B. 68 Migdal Tefen 24959 | Tel: 04-9079000 | Fax: 04-9872329 | Site: [www.tefen.org.il](http://www.tefen.org.il)

חתימת המציע:

תאריך:



הנתונים בטבלה הינם אומדן בלבד, ואינם מהווים התחייבות להיקף עבודה בפועל.

אורך (מ')	קוטר קו לביצוע (מ"מ)	רחוב
524	160	שדרות התעשייה והגליל
730	200	שדרות הגליל והאורן
575	160	רחוב הזית
1829	סה"כ	

- 5.2 הנתונים המפורטים בטבלה לעיל, לרבות אורכי הקווים, קטרי הצנרת, מיקומם וכל פרט אחר, הינם אומדן כללי בלבד, המבוסס על מידע הקיים בידי המועצה, ואינם מהווים מדידה מדויקת או מחייבת.
- 5.3 המועצה אינה מתחייבת לשלמות, דיוק או התאמה מלאה של הנתונים בפועל, והקבלן מצהיר כי לקח בחשבון כי ייתכנו סטיות בכמויות, בקטרים, בתוואי הקווים ובתנאי השטח.
- 5.4 לא תתקבל כל טענה ו/או דרישה מצד הקבלן בגין אי התאמה בין הנתונים המפורטים בטבלה לבין המצב בפועל, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום ו/או פיצוי בגין כך.
- 5.5 מובהר כי העבודות במסגרת מכרז זה אינן מוגבלות למקטעים המפורטים בלבד, וכי המועצה רשאית להזמין עבודות נוספות באתרים נוספים, בהתאם לצרכיה ולפי מחירי היחידה שנקבעו בהצעת הקבלן.
- 5.6 מובהר כי היקף העבודה הידוע למועצה במועד פרסום מכרז זה נאמד בכ-1,829 מטר אורך של קווי ביוב, בהתאם למקטעים המפורטים בכתב הכמויות ובנספח הטכני.
- 5.7 יחד עם זאת, המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה, להזמין ביצוע עבודות נוספות במסגרת מכרז זה, לרבות ביחס למקטעי קווים נוספים בתחום המועצה, אשר היקפם הכולל עשוי להגיע עד לכ-7.5 ק"מ אורך.
- 5.8 מובהר כי הנתונים האמורים מהווים אומדן בלבד, וכי אין באמור משום התחייבות מצד המועצה להזמין ביצוע של היקף עבודה מינימלי או מקסימלי כלשהו.
- 5.9 לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין שינוי בהיקף העבודות בפועל, לרבות במקרה של הגדלה או הקטנה של היקף השירותים המבוקשים.



**נספח ג'**

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן | Local Council Migdal Tefen

כתובת: ת.ד. 68, מגדל תפן 2495900 | טל': 04-9079000 | פקס: 04-9872329 | אתר: www.tefen.org.il  
P.O.B. 68 Migdal Tefen 24959 | Tel: 04-9079000 | Fax: 04-9872329 | Site: www.tefen.org.il

**הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה**

לכבוד

**הנדון: הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה**

1. הנני מצהיר בזאת כי \_\_\_\_\_ הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
 

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-2(ב))."
  - 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
 

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא שותף או מי שאני לו סוכן.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.



5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_  
 חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ נחתמה בפני ההצהרה דלעיל המוגשת בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד") על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ומר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, המוסמכים על פי מסמכי היסוד של התאגיד ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_

[חתימה + חותמת]



**נספח ד'**

**הצעת המציע**

**טופס הצעה**

תאריך: יום _____ בחודש _____ בשנת _____
שם המציע: _____ ח.פ. _____

לכבוד \_\_\_\_\_

אג"כ,

**הנדון: הצעה לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב בתחום השיפוט של המועצה**

אני, הח"מ, \_\_\_\_\_, מגיש בזה הצעתי **לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב בתחום השיפוט של המועצה** של מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן: "המועצה"), במסגרת מכרז פומבי מס' 13/2026 (להלן: "המכרז"). הצעתנו מפורטת להלן:

**1. הגדרות**

1.1. בטופס הצעה זה תהיה למונחים המופיעים בו המשמעות שניתנה להם במסמכי המכרז, אלא אם כן הקשר הדברים מחייב אחרת.

**2. כללי**

2.1. המציע מצהיר כי קרא בעיון ובחן בקפידה את כל מסמכי המכרז, וכי הוא מסכים לכל תנאיהם, על כל נספחיהם, והם מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו.

**3. הצהרות והתחייבויות המציע**

בהגשת הצעתו זו מצהיר ומתחייב המציע כלפי המועצה כדלקמן:

3.1. המציע מצהיר כי קרא והבין את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, וכי הצעתו זו מוגשת בהתאם למסמכי המכרז ולהוראות הכלולות בהם. המציע מסכים לכל האמור במסמכי המכרז, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה המבוססת על אי ידיעה ו/או אי הבנה של מסמכי המכרז, כולם או חלקם, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה כאמור.

3.2. המציע מתחייב לקיים במלואן ובמועדן את כל ההתחייבויות המוטלות עליו בהתאם למסמכי המכרז.

3.3. אין כל מניעה או הגבלה מכוח חוזה, דין או כל סיבה אחרת, המונעת או מגבילה אותי מלהגיש את הצעתי זו או לקיימה במלואה.

3.4. ידוע לי, כי המועצה תהא רשאית שלא לקבל כל הצעה שהיא ואני מוותר בזאת מראש על כל תביעה ו/או דרישה בהקשר זה.



- 3.5. ידוע לי, כי המועצה תהיה רשאית לבטל את המכרז, כולו או חלקו, או לשנות או לעדכן איזו מהוראותיו או תנאיו מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, וכי במקרה כאמור רשאית המועצה לפרסם מכרז חדש ו/או להתקשר לצורך ביצוע השירותים עם כל גורם שהוא.
- 3.6. ידוע לי כי המועצה רשאית לנהל משא ומתן עם מציעים, כולם או חלקם, לרבות לאחר הגשת ההצעות, וכן לבקש הבהרות, תוספות או שינויים בהצעות.
- 3.7. המציע מאשר כי בחתימתו על טופס הצעה זה הוא מקבל על עצמו את כל ההתחייבויות הקבועות במסמכי המכרז על נספחיהם.
- 3.8. בחתימתי על טופס הצעה זה אני מצהיר ומאשר את נכונותם של כל הפרטים המופיעים בהצעתי, לרבות הפרטים המופיעים בהצעה בעניין ניסיון רלבנטי קודם, המשאבים העומדים לרשותי וכל יתר הפרטים המצורפים להצעתי למכרז ו/או כלולים בהצעתי למכרז.
- 3.9. ידוע לי, כי כל ההוצאות הכרוכות בהגשת הצעה, יחולו עליי בלבד, וכי לא אהיה זכאי לכל השבה ו/או פיצוי בגין ההוצאות שהוצאו על ידי כאמור.
- 3.10. ידוע לי ואני מסכים, כי מסמכי המכרז הם קניינם הפרטי והבלעדי של המועצה והם נמסרים אך ורק לצורך הגשת הצעה, ולא לכל מטרה אחרת, וכי לא אהיה רשאי לעשות בהם שימוש למטרה אחרת, זולת הגשת הצעה.
- 3.11. המציע מתחייב לשמור על סודיות הצעתו ולא לגלות את פרטיה לאחרים, ובפרט למציעים אחרים ו/או מציעים פוטנציאליים.
- 3.12. ידוע לי, כי על סמך הצהרותיי והתחייבויותיי המפורטות בטופס הצעה זה, תשקול המועצה את הצעתי.

#### 4. אספקת השירותים

- 4.1. המציע מצהיר כי עיין בכל מסמכי המכרז וביצע את כל הבדיקות הנדרשות, וכי אספקת השירותים כהגדרתם במכרז תבוצע על ידו בהתאם להוראות המכרז ולהסכם המצורף כנספח א', אשר עותק חתום ממנו צורף להצעתו.




5. פרטי ההצעה (יש למלא בכתב יד קריא וברור)

המציע מתבקש למלא את הצעתו בטבלאות שלהלן.

כל המחירים ייקבעו בשקלים חדשים (₪), לפני מע"מ, ויכללו את כלל העלויות הנדרשות לביצוע העבודה במלואה.

5.1 תמהיל בסיסי – שטיפה + צילום + דו"ח


מחיר למטר רץ בהתאם לקוטר קו :

**קוטר "4"** 

תיאור העבודה

מחיר למטר רץ (₪)


שטיפה + צילום CCTV + הפקת דו"ח מקצועי

**קוטר "6"** 

תיאור העבודה

מחיר למטר רץ (₪)


שטיפה + צילום CCTV + הפקת דו"ח מקצועי

**קוטר "8"** 

תיאור העבודה

מחיר למטר רץ (₪)


שטיפה + צילום CCTV + הפקת דו"ח מקצועי

**קוטר "10"** 

תיאור העבודה

מחיר למטר רץ (₪)

שטיפה + צילום CCTV + הפקת דו"ח מקצועי

**קוטר "12"** 

תיאור העבודה

מחיר למטר רץ (₪)

שטיפה + צילום CCTV + הפקת דו"ח מקצועי



5.2. הפקת דו"ח מעבדה (אופציונלי)


המציע ינקוב במחיר עבור הפקת דו"ח מעבדה מפורט לצנרת, אשר יתומחר לפי מטר רץ, בנוסף לתמחור הבסיסי של השירותים (שטיפה, צילום והפקת דו"ח רגיל).

מחיר מוצע למטר רץ עבור הפקת דו"ח מעבדה: \_\_\_\_\_ ₪ למטר רץ (לפני מע"מ).


המחיר יכול את כלל העלויות הנדרשות לביצוע השירות, לרבות עיבוד נתונים, ניתוח מקצועי, הפקת דו"ח מפורט וכל פעולה נלווית.

מובהר כי מדובר **בסעיף אופציונלי בלבד**, אשר ביצעו יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, וכי התשלום בגינו, ככל שיידרש, יבוצע בהתאם להיקף העבודה שבוצע בפועל ועל פי המחיר שהוצע על ידי הקבלן.


5.3. עבודות תיקון (אופציונלי אשר יבוצעו במסגרת ההזמנה ו/או פקודת שינוי)

קוטר "4" 

מס'	תיאור העבודה	מחיר (₪)
1	תיקון שבר בצנרת	
2	תיקון נקודתי פנימי (פאצ')	
3	תיקון חיבור לקוי / אבנץ'יק	
4	תיקון סדקים	


קוטר "6" 


מס'	תיאור העבודה	מחיר (₪)
1	תיקון שבר בצנרת	
2	תיקון נקודתי פנימי (פאצ')	
3	תיקון חיבור לקוי / אבנץ'יק	
4	תיקון סדקים	

קוטר "8" 

מס'	תיאור העבודה	מחיר (₪)
1	תיקון שבר בצנרת	
2	תיקון נקודתי פנימי (פאצ')	
3	תיקון חיבור לקוי / אבנץ'יק	
4	תיקון סדקים	



קוטר 10 	
מס'	תיאור העבודה
	מחיר (ש)
1	תיקון שבר בצנרת
2	תיקון נקודתי פנימי (פאצ')
3	תיקון חיבור לקוי / אבנץ'יק
4	תיקון סדקים

קוטר 12 	
מס'	תיאור העבודה
	מחיר (ש)
1	תיקון שבר בצנרת
2	תיקון נקודתי פנימי (פאצ')
3	תיקון חיבור לקוי / אבנץ'יק
4	תיקון סדקים

**הבהרה לעניין תמחור עבודות תיקון:**  
המציע ינקוב במחיר עבור כל סוג תיקון כמפורט בטבלאות שלהלן. המחירים יינתנו בהתאם ליחידת המידה המוגדרת לכל סוג תיקון, כמפורט להלן:

- תיקון שבר בצנרת – **למטר רץ**
- תיקון נקודתי פנימי (פאצ') – **ליחידה**
- תיקון חיבור לקוי / אבנץ'יק – **ליחידה**
- תיקון סדקים – **למטר רץ**

המחירים יכללו את כלל העלויות הנדרשות לביצוע התיקון, לרבות ציוד, כוח אדם, חומרים, גישה, חפירה (ככל שנדרש), השבת המצב לקדמותו וכל פעולה נלווית.

מובהר כי ביצוע עבודת כמפורט בסעיף 5.3 בכפוף לקבלת הזמנה ו/או פקדת שינויים חתומה ע"י מורשה החתימה והתשלום בפועל ייקבע בהתאם להיקף העבודה שבוצעה בפועל ועל פי הנחיות המועצה, וכי יחידות התמחור המוגדרות לעיל הינן מחייבות ולא ניתן לשנותן במסגרת הצעת המציע.

**5.4. תמחור ציוד וכלים (עלות יומית) (אופציונלי ובכפוף לקבלת הזמנה ו/או פקודת שינוי)**

המציע ינקוב במחיר יומי עבור השכרת ציוד וכלים כמפורט להלן. המחירים יהיו ליום עבודה מלא ויכללו את כלל העלויות הנלוות, לרבות מפעיל (ככל שנדרש), דלק, הובלה, תחזוקה וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך הפעלת הציוד:



באגר – \_\_\_\_\_ שם ליום

מחפרון – \_\_\_\_\_ שם ליום

רובוט חציבה – \_\_\_\_\_ שם ליום

- 5.5. מובהר כי השימוש בציוד כאמור יבוצע בהתאם לצורך ועל פי אישור מראש ובכתב של המועצה.
- 5.6. מובהר כי כל המחירים המוצעים במסגרת הצעה זו אינם כוללים מע"מ, וכי כל תשלום שישולם למציע יהיה בתוספת מע"מ כדין בלבד, ולא תשולם כל תוספת אחרת מעבר לכך.
- 5.7. המחירים המוצעים על ידי המציע ייחשבו כמחירים סופיים ומלאים, ויכללו את כל העלויות הנדרשות לביצוע העבודה במלואה, לרבות ציוד, כוח אדם, חומרים, הובלה, התארגנות, בטיחות, פינוי פסולת וכל הוצאה נלווית אחרת, ולא תשולם כל תוספת מעבר לכך.
- 5.8. המחירים המוצעים יישארו קבועים ולא יהיו צמודים למדד או לכל שינוי אחר לאורך תקופת ההתקשרות.
- 5.9. מובהר כי הזמנת העבודות תתבצע בהתאם לצרכי המועצה בלבד, ואין בהגשת המכרז התחייבות להיקף עבודה כלשהו.
- 5.10. ביצוע עבודות תיקון ו/או שימוש בציוד ייעודי יהיה כפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה.

**6. תוקף; שונות**

- 6.1. המציע מתחייב כי הצעתו זו תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ללא זכות חזרה, למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, כהגדרתו במסמכי המכרז.
- 6.2. ידוע למציע כי במקרה בו תדחה המועצה את המועד להגשת ההצעות, יהא עליו לאשר, לפי דרישת המועצה, את הארכת תוקף הצעתו לתקופה נוספת של עד 120 ימים מהמועד החדש, וכי אי מתן אישור כאמור עשוי להביא לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעת המועצה.

**7. פרטי מגיש ההצעה**



שם המציע: \_\_\_\_\_

מס' ח.פ.ח.צ: \_\_\_\_\_

כתובת/משרד רשום (לרבות ת.ד.): \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני לקבלת הודעות: \_\_\_\_\_

8. פירוט בעלי השליטה במגיש ההצעה

ככל שהמציע הינו תאגיד, יפרט המציע את זהות בעלי השליטה בו, כהגדרתם בדין, כמפורט להלן: :



<p>שם: _____,</p> <p>ת.ז.: _____,</p> <p>כתובת מגורים: _____.</p>	<p>שם: _____,</p> <p>ת.ז.: _____,</p> <p>כתובת מגורים: _____.</p>
---	---

\* הנני מתחייב להודיע בכתב לרשות על כל שינוי שיתהווה בפרט מהפרטים האמורים, מיד לאחר קרות שינוי כאמור.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_

תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ נחתם בפני טופס ההצעה דלעיל המוגש בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד") על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ומר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, המוסמכים על פי מסמכי היסוד של התאגיד ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_

[חתימה + חותמת]



נספח ה'  
ערבות מכרז

לכבוד :

הנדון: ערבות בנקאית מס' [ ]

להבטחת קיום הצעה לקבלת שירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב מכרז מס 13/2026 בתחום השיפוט של המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, לפי דרישתכם, עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (שקלים חדשים) **צמוד-למדד בהתאם לאמור להלן בסעיף 2 (להלן: "סכום הקרן")**.
2. ~~3-~~ אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות דרישה שתועבר באמצעות פקסימיליה, כל סכום הנקוב בדרישה עד לסכום הערבות, תוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם.
4. דרישתכם לתשלום סכום הערבות, ותשלום סכום הערבות, יכול שייעשו לשיעורין, ובלבד שסך כל התשלומים לא יעלה על סכום הערבות.
5. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה אין אתם חייבים לפרט, לבסס ולהוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום.
6. ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 28.08.2026.
7. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

תאריך

בכבוד רב,



**נספח ו'  
ערבות ביצוע**

לכבוד:

הנדון: **ערבות בנקאית מס' [ ]**

**להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן בקשר למכרז פומבי 13/2026 והסכם מס' \_\_\_\_\_ בתחום שיפוטה  
של המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן**

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, לפי דרישתכם, עד לסכום כולל של \_\_\_\_\_ צמוד למדד בהתאם לאמור להלן בסעיף 2 (להלן: "סכום הקרן").
2. סכום הקרן יישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בשיעור עליית המדד מן המדד שפורסם ביום 15.05.2026 עד המדד שיפורסם סמוך לפני מועד ביצוע התשלום לפי כתב ערבות זה (להלן ייקרא סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה: "סכום הערבות").
3. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות דרישה שתועבר באמצעות פקסימיליה, כל סכום הנקוב בדרישה עד לסכום הערבות, **תוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם**.
4. דרישתכם לתשלום סכום הערבות, ותשלום סכום הערבות, יכול שיעשו לשיעורין, ובלבד שסך כל התשלומים לא יעלה על סכום הערבות.
5. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה אין אתם חייבים לפרט, לבסס ולהוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום.
6. ערבות זו תהיה בתוקף עד לתום שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות הינו עד ליום \_\_\_\_\_.
7. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,



**נספח ז'**

**תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי למתן שירותים לשירותי שטיפה, צילום ופיענוח קווי ביוב בתחומה המוניציפלי של מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן: "**המועצה**"), כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המועצה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועצות/מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים עפ"י חוק, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

3. **(למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)**

המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "**בעל השליטה**")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושטו על מי מאלה קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב- 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

**רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.**

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

\_\_\_\_\_

המצהיר



### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי  
ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ נחתם בפני טופס ההצעה דלעיל המוגש בשם \_\_\_\_\_  
(להלן: "התאגיד") על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ומר/גברת \_\_\_\_\_  
נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, המוסמכים על פי מסמכי היסוד של התאגיד ועל פי כל דין לחייב  
בחתימתם את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
[חתימה + חותמת]



**נספח ח'**

**תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים שלא כדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 13/2026 אשר פרסמה \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז"), לביצוע השירותים נשוא המכרז, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ נחתם בפני טופס ההצעה דלעיל המוגש בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד") על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ומר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, המוסמכים על פי מסמכי היסוד של התאגיד ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את התאגיד לכל דבר ועניין.

[חתימה + חותמת]

**נספח ט'**

**אישור קיום ביטוחים**

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן: "הרשות")	שם ו/או גופי המועצה ו/או תאגידים קשורים	שם	אופי העסקה: □ נדל"ן □ שירותים □ אספקת מוצרים □ אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____
מען: קב' מעגן מיכאל ד.נ. מנשה	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות קשורות לרשות	מען	מעמד מבקש האישור* □ משכיר □ שוכר □ זכייין □ קבלני משנה □ מזומין שירותים □ מזומין מוצרים □ אחר: _____

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכמי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדרת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מסבג	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ....
					לתקופה	למקרה*			
רכוש									309 ויתור תחלוף, 328 "ראשוניות",
"אש מורחב" - ציוד המובא לאתר									

כיסויים									
צד ג'						4,000,000	4,000,000		302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 305 יריה, 307 קבלני משנה, 309 ויתור תחלוף למבקש, 312 נוק צמ"ה מל"ל, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, 336 ביטול סייג א, מקצועית גוף ו/או רכוש 341 הרחבת נוק עקיף פגיעה במתקנים 348 רכוש עליו פעלו ביטול סייג רשלנות רבתי,
אחריות מעבידים						15,000,000	15,000,000		309 ויתור תחלוף למבקש, 315 מל"ל, 319 מבוטח נוסף כמעביד, 328 "ראשוניות",
צמ"ה לא נדרש אם ניתן פטור חוזי ובכפוף לביטוח חובה אם הצמ"ה גם כלי רכב מנועי						כולל	כולל		302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 305 יריה, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף למבקש, 312 נוק צמ"ה מל"ל, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, 340 הרחבת רעידות והחלשת משען



כיסויים										
341 הרחבת נוק עקיף פגיעה במתקנים 344 עבודות בגובה 348 רכוש עליו פעלו 349 רכוש בשליטה בחזקה ובפיקוח ביטול סייג "רשלנות רבתי"										
302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף למבקש, 318 המבקש, 321 מבוסח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 325 מרמה, 326 פרטיות, 327 עיכוב, 328 "ראשוניות", 332 גילוי 12 ח', ביטול סייג רשלנות רבתי ;			4,000,000							אחריות מקצועית לא נדרשת פוליסה עצמאית אם שולב במסגרת ביטול סייג אחריות מקצועית בצד ג'.

**פירוט השירותים** נכמפו, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):  
**067, 068, 069, 088, נשוא הביטוח כולל תחזוקת קווי ביוב כמפורט במכרז:**  
**שטיפה וצילום קווי ביוב במערכת הביוב בתחומי המועצה**

ביטול/שינוי הפוליסה \*  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח:

