

מכרז זוטא מס' 10/2026

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

א. עיון במסמכי המכרז באתר המועצה החל מתאריך : 26.03.2026

ב. המועד האחרון להגשת השגות או בקשות להבהרות : 12.04.2026

ג. המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה : 13.04.2026

ד. המועד האחרון המעודכן להגשת הצעות למכרז : 16.04.2026

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

מועצה מקומית מגדל תפן

מכרז זוטא מס' 10/2026

למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן

(להלן: "המכרז" או "ההזמנה")

1. כללי

- מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת הצעות לקבלת, שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה.
- להסרת ספק, אין בפניה זו כדי ליצור מצג ו/או התחייבות כלשהם מצד המועצה, אשר תהיה מחויבת אך ורק לדין, לחזור מנכ"ל משרד הפנים לעניין, לחוק ולהסכם שייחתם על ידה.
- מסמכי המכרז על כל נספחיו ניתן לקבל במשרדי המועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן, בגן התעשייה מבנה ו/או להוריד מאתר המועצה www.tefen.muni.il החל מתאריך 26.03.2026 בתמורה בסך 1000 ₪, בתשלום במזומן ו/או העברה לחשבון המועצה מס 500828 הבנק הבינלאומי הראשון, מס בנק 31, מס סניף 091 או אשר לא יוחזרו.
- להבהרות ובירורים בדבר המכרז ניתן לפנות בכתב בלבד לגב' מונא אחמד mona@tefen.muni.il עד ליום ראשון 12.04.2026 שעה 12:00, בנושא הפנייה צריך לציין "מכרז זוטא 10/2026 למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן".
- המענה לשאלות ישלח עד יום שני 13.04.2026 שעה 16:00 בהפצה לכל המצעים במסגרת מכרז הזוטא.
- אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- הצעת המציע כולל מסמכי המכרז על כל נספחיו אשר יוגשו חתומים בחתימה וחותמת ותאריך (על כל העמודים), בבניין המועצה החדש (רחוב שדרות התעשייה, מול כיכר 4), לגב' מונא אחמד ולא יאוחר מתאריך 16.04.2026 ועד השעה 12:00, הצעה אשר לא תוגש במועד לא תתקבל. (חובה על מגיש ההצעה לוודא כי גב' מונא החתימה את המעטפה בחותמת נתקבל כולל תאריך ושעה).

בברכה,

רנ"ח פאיז חנא
ראש המועצה

X

חתימה וחותמת

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

2. מהות ההתקשרות והשירותים שיסופקו ע"י הדובר:

המציע יידרש לספק שירותים משפטיים למועצה, בהתאם לתנאי ההתקשרות, ובין היתר, בנושאים אלה (להלן: "השירותים"):

- 2.1 גיבוש אסטרטגיה תקשורתית - הכנת מתווה לתכנית אסטרטגית תקשורתית לפעילות המועצה בהווה ובשנים הקרובות ועדכונה מעת לעת.
 - 2.2 פעילות יחסי ציבור שוטפת הכוללת - איתור נושאים הראויים לסיקור תקשורתי ותכנון וייזום של אירועי תקשורת, הן מתחום פעילות המועצה, והן מתחום הארגונים הפועלים בתחומה.
 - 2.3 תיאום וניהול של אירועי תקשורת וארגון מסיבות עיתונאים לפי הצורך, ייעוץ תקשורת, פעילות בתקשורת, במדיה הקנויה ופעילות שטח.
 - 2.4 ניהול קמפינים תקשורתיים בארץ ובחו"ל תוך עבודה מול עיתונאים וגופי תקשורת.
 - 2.5 ניהול וליווי מהלכים ציבוריים וקידום נושאים בעלי משמעות ציבורית או בעלי משמעות לתושבי המועצה.
 - 2.6 ייזום אירועים לקהלי היעד ותקשורם, תמיכה במערך החסויות ושיתופי הפעולה.
 - 2.7 גיבוש מסרים, היערכות למצבי משבר תקשורתיים וליווי צמוד במשברים
 - 2.8 השפעה - גיבוש אסטרטגיה תדמיתית של המועצה.
 - 2.9 גיבוש פתרונות אסטרטגיים לבעיות תקשורת דחופות.
 - 2.10 יעוץ בתכנון וביצוע פעילויות שידרשו לצורך קידום ושיווק ענייני המועצה.
 - 2.11 יצירת והעמקת קשרים עם כלי ונציגי התקשורת המקומיים והארציים (לובינג).
 - 2.12 ייזום תכנון והגשת רעיונות הקשורים בקידום המועצה בתחום התקשורת.
 - 2.13 ליווי שוטף של עבודת המועצה מול התקשורת, כולל הוצאה לפועל של אסטרטגיה התקשורת.
 - 2.14 ניהול התוכן של אתר האינטרנט ומדיה חברתית שהרשות מפעילה.
 - 2.15 כיהון כמנהל מכלול מידע לציבור, דוברות והסברה בהתאם למבנה הרשות בחירום, וביצוע שירותים ושמירה על זמינות מיידית ככל האפשר גם בשעת חירום
 - 2.16 ככל שיידרש היועץ ילווה את נציגי המועצה בפורומים מקצועיים פנימיים, ובכלל זה: ישיבות הנהלה, ישיבות הסברה, ועדות היגוי, פגישות עבודה חודשיות עם בעלי תפקידים ברשות והשתתפות בדיונים מקצועיים לפי צורך.
- והכל בהתאם למפורט בפניה זו ובהסכם ההתקשרות.

3. תנאי סף

- 3.1 רשאים להשתתף בפניה זו מציעים העומדים, במועד הגשת הצעה, בכל התנאים הבאים, במצטבר, וימציאו את כל האישורים והמסמכים המפורטים להלן והעומדים בדרישות הקבועות בהם:
 - 3.1.1 המציע הוא יחיד בעל ניסיון של לפחות 8 שנים, במהלך 15 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות לפניה, במתן שירותים בתחום התקשורת ויח"צ כמפורט בפניה זו.

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, המציע יפרט בדבר הניסיון הנדרש על גבי טופס קורות חיים ויצרפו להצעתו, וכן יצרף חשבונות סופיים מאושרים ו/או אישורי ביצוע חתומים ע"י הלקוחות עבורם בוצעו השירותים ומהותם.
 - 3.1.2 למציע התמחות תקשורתית בתחום המוניציפלי. ניסיון בתחום המוניציפלי יחשב מתן שירותים מושא פניה זו בעבור שתי (2) רשויות מוניציפאליות לפחות ב 5 שנים האחרונות.

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, המציע יפרט בדבר הניסיון הנדרש על גבי טופס קורות חיים ויצרפו להצעתו, וכן יצרף חשבונות סופיים מאושרים ו/או אישורי ביצוע חתומים ע"י הלקוחות עבורם בוצעו השירותים.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

3.1.3 המציע רכש את מסמכי הפניה.

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, המציע יצרף להצעתו העתק/צילום מקבלה המעידה על

תשלום ורכישת מסמכי הפניה.

3.1.4 אי מילוי תנאי ו/או צירוף מסמך כנדרש ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי הפניה עלולים להביא לפסילת ההצעה על הסף.

3.1.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.

4. אופי השירות:

4.1 השירות יינתן ע"י יועץ תקשורת יחיד, במסגרת עבודה שוטפת.

4.2 היקף העבודה:

א. עד 40 שעות עבודה (יועץ) חודשיות, לפי דרישה ו/או צורך.

ב. יום עבודה בשבוע במשרדי המועצה, לרבות נוכחות בישיבות המועצה (ככל שידרש).

ג. בנוסף, היועץ יהיה זמין לפניות המועצה בשעות העבודה המקובלות ויידרש לתת יועץ אסטרטגי תקשורת בחירום בזמן אמת.

5. תקופת ההתקשרות:

1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה אחת ממועד חתימת המועצה על הסכם ההתקשרות (להלן - "תקופת ההתקשרות").

2. המועצה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות ל-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ועד חודשים לכל היותר (להלן - "תקופת הארכה"), וזאת בהודעה לזוכה 60 יום מראש ובכתב לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת הארכה, לפי העניין. יודגש, כי הארכת תקופת ההתקשרות ו/או תקופת הארכה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

6. התמורה:

תמורת השירות המפורט לעיל הרשות תשולם שכר טרחה "תמורה" שלא יעלה ע"ס 12,200 ₪ בתוספת מע"מ כחוק לכל חודש. מועמד/ת יהיה רשאי להגיש הצעה הכוללת הנחה של עד 15% מהסכום הנ"ל.

7. הגשת מסמכי הצעה

7.1 המציע יגיש את ההצעה במעטפה סגורה וחתומה המכילה את כלל מסמכי הפניה לקבלת הצעת מחיר, ללא

זיהוי חיזוני. על המעטפה ירשם "מכרז זוטא מס' 10/2026 למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי

ציבור למועצה", לא יאוחר מתאריך 16.04.2026 עד השעה 12:00.

7.2 ההצעות תוגשנה באופן ידני בלבד בשני עותקים, במעטפה סגורה, בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה,

תוך ציון מס' המכרז על גבי המעטפה, וזאת עד ולא יאוחר **מיום חמישי בתאריך 16.04.2026 בשעה 12:00.**

7.3 הצעות יוגשו ע"י המציע לעוזרת מנכ"ל גב' מונא אחמד במשרדי המועצה בכתובת: רחוב התעשייה 2, מגדל

תפן. על המציע לדאוג להטבעת חותמת התקבל כולל תאריך ושעה ורק אז המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים

שנמצאת בחדר הישיבות של המועצה מקומית תעשייתית במגדל תפן.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

7.4 הצעות שתגענה לאחר המועד האחרון להגשה כמצוין בסעיף 7.1, לא תתקבלנה והמועצה לא תדון בהן, והן תפסלנה.

ההצעות תוגשנה במסירה ידנית בלבד. אין לשלוח הצעות בדואר ו/או בכל דרך אחרת, מלבד מסירה ידנית. הצעה אשר לא תהיה בתיבת המכרזים, במועד האחרון להגשת הצעות – תיפסל על הסף.

7.5 לטופס ההצעה יש לצרף את כל המסמכים דלהלן חתומים ע"י המציע:

- אישור בתוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, מפקיד מורשה, רואה חשבון, או יועץ מס כי המציע מנהל ספרים כחוק ומדווח לפקיד השומה ולמע"מ כחוק.
- אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
- אישור עוסק מורשה.
- אישור לעניין פרטי חשבון בנק חתום ע"י רו"ח ו/או יועמ"ש ו/או אישור מהבנק.
- המלצות על ביצוע עבודות דומות, וכן המלצה כאמור, מטעם רשות מקומית/ תאגיד עירוני/ חברה ממשלתית.
- מסמכי הוכחת ניסיון ותנאי הסף כפי שפורטו לעיל.
- כלל מסמכי הפניה לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור, כשהם חתומים בתחתית כל עמוד כנדרש.
- מסמך מענה לשאלות הבהרה שפורסם ע"י המועצה (ככל ופורסם באתר המועצה), כשהוא חתום בתחתית כל עמוד כנדרש.
- אישור על תשלום בגין רכישת מסמכי הפניה לקבלת הצעות מחיר ע"ס 1000 ₪.
- ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנלווים, תוגש במקור ותהיה חתומה על ידי המציע. למען הסר ספק יובהר כי אין להוסיף תנאים או הסתייגויות כלשהן לנוסח הפנייה, לנספחיה ו/או להצעה. המסמכים ו/או הנתונים שיוגשו ע"י המציעים יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההצעה.

8. החתימה על ההסכם

8.1 המציע שיזכה בהליך דגן יידרש לחתום על הסכם שכר טרחה בינו לבין המועצה בנוסח המצורף **כנספח ד'**, על נספחיו. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות פנייה זו, לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו.

8.2 אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה של אי התייצבות המציע/הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו ו/או במקרה שהמציע הזוכה לא יעבד את הליך ההסמכה על ידי המחלקה להנחיית תובעים, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה לבחור במציע שדורג במקום השני כזוכה. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

9. הליך בחירת הזוכה:

9.1 לנוכח העובדה כי מדובר במשרה הדורשת רמות אמון גבוהה, הרי לוועדת המכרזים יהיה שיקול דעת רחב בבחירת המציע הזוכה במסגרת הליך זה, לרבות בחינת אמות מידה בדבר איכותה של ההצעה בכל הכרוך

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

- בבחינת המלצות של לקוחות, ניסיון קודם של המועצה עם המציע, בחינת דוגמאות של עבודות בתחום שירות המבוקש ככל שתהיה הועדה מעוניינת בכך, ובכפוף למרכיבי האיכות לעיל ולהלן.
- 9.2 ההצעות ייבחנו על-ידי ועדת המכרזים של המועצה ו/או מי מטעמה, אשר תבחן את ההצעות בהתאם לדרישות ולמסמכים הנדרשים ותחליט בדבר המועמד המומלץ, שיקנה למועצה את מירב היתרונות ע"פ אמות המידה שנקבעו, ובהתאם לדירוג ציונים משוקלל שיקבלו המועמדים מהוועדה, אשר ייקבע לפי המרכיבים שיפורטו להלן:
- 9.3 **שלב ראשון - בדיקת עמידה בתנאי סף**: בשלב ראשון תיבדקנה ההצעות לקביעת התאמתן לדרישות הסף של המכרז, כמפורט לעיל. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תפסל ולא תובא לדיון.
- 9.4 על היועץ המציע לפרט את כישוריו, תוך ציון ניסיונו המקצועי (ניתן לפרט מעבר לתנאי הסף הנדרשים) וכל מידע נוסף שיכול לשמש לדעת המציע כמענה לדרישות הספציפיות של ההליך, לרבות לשם דירוג איכות ההצעה. יש לצרף קורות חיים מפורטים של היועץ המציע.
- 9.5 **שלב שני - ניקוד ההצעה**: שלב זה נועד לניקוד ההצעה הכספית ולניקוד מדדי איכות של ההצעה, בהתאם לאמות מידה ומשקולות כמפורט להלן:

מרכיב התמורה יקבל משקל של 20%. ההצעה הזולה ביותר תנוקד ב- 20 נק' ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי. דוגמא מספרית לשם המחשה:

ההצעה הזולה ביותר - הנחה בשיעור 10% תזכה את המציע במלוא הניקוד: 20 נק' ;

ההצעה הבאה - הנחה בשיעור של 8% תזכה את המציע ב- 16 נק' לפי הנוסחה הבאה = $20 * 8 / 10$; וכך הלאה.

מרכיב האיכות יקבל משקל של 80%, לפי אמות המידה כדלקמן:

סך הכול ניקוד	ניקוד מרבי	אמות מידה
80 נק'	40 נק'	ניסיון קודם והמלצות : במסגרת אמת מידה זו יבדק הניסיון הקודם של המציע בתחום שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור, וניסיון בתחום המוניציפלי.
	40 נק'	התרשמות בראיון : מציעים אשר אשר הצעתם עומדת בתנאי הסף, יעברו לשלב הראיון. בראיון תבחן מידת התאמתו האישית והמקצועית של המציע למתן השירות המוצע, כולל היכרות והתרשמות הוועדה.

- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לראיין שלושה מועמדים לפחות ולא תהיה חייבת לראיין יותר מכך.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

- 9.6 **שלב שלישי - שקלול ציונים** : לכל הצעה יחושב ציון סופי משוקלל ע"פ יחס של 20% למרכיב התמורה הכספית ו-80% למרכיב האיכות. ההצעות ידורגו מהציון הגבוה ביותר לציון הנמוך ביותר. וועדת המכרזים תמליץ על המועמד שקיבל את הציון הגבוה ביותר בהתאם לדירוג המשוקלל.
- 9.7 וועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לדרוש בכל עת מאת המציע כל מידע, המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בראיון שנערך ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם למתן שירותים משפטיים. כמו כן רשאית הועדה לזמן את המציע לראיונות נוספים.
- 9.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל גופים אחרים עם המציע בעבר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמות (בין אלה שצוינו ע"י המציע במסמך העבודות הקודמות שצירף להצעתו ובין אחרים) לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 9.9 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי הפניה, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 9.10 מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את ההליך, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.
- 9.11 בוטל ההליך או נדחה ביצעו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
- 9.12 למועצה שמורה הזכות לפסול הצעה שתוגש לא בהתאם למפורט בפניה זו, או לחילופין וע"פ שיקול דעתה לדרוש השלמות והבהרות מהמציע, או לחילופין להתעלם מהסתייגויות/שינויים או תיקון אשר צורפו ע"י המציע בהצעה ולראות בהצעה כאילו הוגשה ללא הסתייגות.
- 9.13 היועץ אשר ייבחר לתפקיד יחתום עם המועצה על החוזה האמור המגדיר את האמור לעיל לרבות הימנעות מכל ניגודי עניינים ושמירת סודיות, בתקופת עבודתו עם הרשות ולאחריה.
- 9.14 למועצה שמורה הזכות להחליט על ביטול תהליך למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור ועל דחיית ביצוע התהליך בכפוף לכל דין, ולמציעים לא יהיו כל טענות או תביעות כנגד המועצה בנידון.
הפניה נעשתה בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, וכל האמור במסמך זה נכון גם ללשון נקבה.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

10. מניעת ניגוד עניינים

10.1 בשל יחסי האמון המיוחדים שבין המועצה לבין התובע, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נושא הפנייה. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו; ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף **כנספת ב'** לפנייה זו.

10.2 על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למועצה ו/או מי מטעמה.

10.3 על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.

10.4 ככל שיועבר לטיפולו של המועמד שייבחר, הליך משפטי/נושא משפטי לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית ליועמ"ש המועצה ולפעול על פי הוראותיו.

10.5 בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת לפניה **כנספת ב'**, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפנייה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי המועצה והאמור מהווה תנאי לתחילת ההתקשרות.

10.6 המועצה שומרת על זכותה לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

נספח א'

הצעת מחיר

אני הח"מ _____, מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה, בהתאם לתנאי מסמכי הפנייה לקבלת הצעות הנ"ל, ונוסח ההסכם המצ"ב על כל נספחיהם:

1. יש בידי את כל מסמכי פניה זו, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב. אני מצהיר כי בדקתי את כלל דרישות הנחיות ותנאי המועצה המצוינות בפניה לקבלת הצעת מחיר נשוא הצעת מחיר זו, ואת ההסכם המצורף לפניה, ואני יכול לספק למועצה את השירותים בהתאם לכך, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים מקצועיים גבוהים לשביעות רצונה של המועצה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
2. ההצעה נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המקצועיות, המשפטיות, הכלכליות, הארגוניות ו/או האחרות, המפורטות בפנייה ואני יכול לעמוד בהן.
3. הצעת המחיר כוללת את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים בכל המסמכים הכלולים בפניה זאת, באופן מעולה, לרבות: כל ההוצאות הנדרשות בגין, כוח העבודה והעסקת עובדים, קריאות פתע, הוצאות רכב, הוצאות נסיעה, הוצאות חניה, אש"ל, ביטול זמן, הוצאות תקשורת וטלפוניה, הוצאות משרדיות, ציוד מחשוב ותוכנות מחשב, שימוש במאגרי מידע, צילומים, חוות דעת, ביגוד, ביטוח, הוצאות כלליות והוצאות ניהול, תשלומים סוציאליים מכל הסוגים, ספרות מקצועית, תיעוד, הוצאות הדרכה, הכשרה והשתלמויות מקצועיות, וכל ההוצאות הכלליות של המציע, הישירות והעקיפות, ובכלל זה כל התקורה ורווחי המציע. ההצעה אינה כוללת החזר הוצאות בגין אגרות ושליחויות.
4. אם הצעתי זו תתקבל, אני מתחייב בתוך שבעה ימים מיום שתודיע לי המועצה על זכייתי נשוא הצעה זו להפקיד בידי המועצה אישור קיום ביטוחים חתום כנדרש בהסכם.
5. אם הצעתי זו תתקבל אני מתחייב בתוך שבעה ימים לחתום ולאשר מול יועמ"ש המועצה שאלון לניגוד עניינים
6. אני מציע להעניק למועצה את הייעוץ השוטף כמפורט במסמכי הפניה לקבלת הצעת מחיר ונספחיה (ריטיינר חודשי):
(יש לסמן את האפשרות המוצעת):

אפשרות א' – 12,200 ₪ (שתים עשר אלף ₪) ריטיינר חודשי - ללא הנחה

אפשרות ב' – הנחה של % _____ (במילים: _____) מאומדן התמורה שהינו בסך 12,200 ₪. (לא יותר מ- 15%).

6. מצהיר בזאת כי ההצעה נכונה ומעודכנת למועד האחרון להגשת הצעות, ותחייב אותי בכל תקופת ההתקשרות, כולל הארכות אם תהיינה.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____ חתימה _____ חותמת _____

X

חתימה וחותמת

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

נספח ב'

התחייבות / הצהרה על העדר ניגוד עניינים

1. אני מצהיר, כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אפשרי בקשר עם מתן שירותים משפטיים של תובע למועצה המקומית התעשייתית מגדל תפן.
2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה.
3. אני מתחייב להודיע למועצה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי תובע.
4. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי המועצה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי המועצה, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוה את המועצה ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.
6. הנני לצרף שאלון מלא וחתום בדבר איתור ומניעת חשש לניגוד עניינים.

תאריך

שם וחתומת המציע

X

חתומת וחותמת

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

נספח ג'

הצהרת המציע

כל המידע והפרטים שמסרתי בקשר לעצמי ו/או לקרוב משפחה ו/או מקורב ו/או לשותף עסקי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים למיטב ידיעתי.

לא ידוע לי על עניין אחר העלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים אותם אני אמור לספק למועצה.

אני מתחייב, כי בכל מקרה שיחול שינוי בנסיבות בתוכן הצהרתי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, אדווח לגורמי המועצה (מנכ"לית, יועמ"ש) ואמסור את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי ההנחיות.

תאריך: _____

חתימה: _____

X

חתימה וחותמת

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

נספח ד'

מכרז זוטא מס' 10/2026

הסכם מס' _____

סעיף תקציבי 1614000500

הסכם למתן שירותי ייעוץ של אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה

שנערך ונחתם במועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן ביום _____

בין: **המועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן ח.פ. 500217229**

מרח' שד' התעשייה מגדל תפן _____ (להלן: "המועצה") מצד אחד

לבין: _____, מס. זהות _____

מרח' _____ (להלן: "היועץ") מצד שני

הואיל והמזמינה פנתה לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי יחסי ציבור (להלן "הפניה"), יעוץ אסטרטגי ותקשורתי (להלן: "השירות") עבור המועצה בכל תחומי פעילותה של המועצה, כמפורט במסמכי הפניה המצורפים כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, פרוט השירות ואופן הגשת הצעות למתן שירותי יחסי ציבור, יעוץ אסטרטגי ותקשורתי.

הואיל והיועץ הגיש הצעתו אשר נתקבלה ע"י המזמינה.

הואיל והצדדים הסכימו לכך שהיועץ יספק את השירות כקבלן עצמאי, והכל כמפורט בהסכם זה ובפנייה על מסמכיה השונים ונספחיה השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

הואיל וההתקשרות פטורה ממכרז בהיותה עבודה מקצועית הדורשת מומחיות ויחסי אמון מיוחדים.

אי לזאת הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כל האמור במבוא ובנספחים להסכם זה, ייחשבו כחלק בלתי נפרד של ההסכם.

X

חתימה וחותמת

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

2. מהות ההסכם

המזמינה מוסרת ליועץ והיועץ מקבל על עצמו, עבור התמורה המפורטת בהצעתו, לבצע על חשבונו ואחריותו הבלעדיים ובאופן המקצועי והטוב ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המזמינה את השירותים המפורטים בנספח א' (מסמכי הפניה כפי שהוגשו ע"י היועץ הזוכה) הכל בהתאם להוראות הסכם זה ובהנחיות האחראי על ביצוע הסכם זה מנכ"ל המועצה ו/או ראש המועצה ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת וחתומה ע"י הגזברות (להלן: "המנהל" או "הממונה").

למען הסר כל ספק, השירות יכלול עד 40 שעות חודשיות, ומעבר לכך, יום עבודה בשבוע במשרדי המועצה, אחת לשבוע, וכן, השתתפות בישיבות מליאת המועצה הנערכות אחת לחודש ככל שידרש.

3. התמורה

3.1 תמורת מתן השירות כמפורט בהסכם זה ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת, תשלם המועצה ליועץ סה"כ של _____ ₪ לחודש בצירוף מע"מ בחוק.

3.2 הצדדים מצהירים ומסכימים בזה, כי התמורה הנקובה בהצעת המציע הינה סופית ואינה ניתנת לשינוי והיועץ לא יהיה זכאי לתוספת כל שהיא בגין התייקרויות כלשהן, מכל מין וסוג. היועץ יספק את השירות במחירי הצעתו אף אם היקף הרכישה יוקטן או יוגדל על ידי המועצה, ולא יהיה זכאי לכל לתוספת ו/או פיצוי בגין כך אלא אם כל תוציא המועצה דרישה חתומה בכתב בצירוף הזמנה תקציבית מאושרת על הגדלת השירות.

4. אופן ביצוע השירות

4.1 המועצה תעביר ליועץ בקשה להתחלת השירות ותורה לו כיצד לבצעו ומהו הלו"ז לביצועו.

4.2 במידה והמועצה תיקבע כי השירות בוצע באופן לקוי ו/או שלא לפי הוראותיה, היועץ יידרש לבצע בשנית את השירות הלקוי ו/או לבצע את ההשלמה הנדרשת, ללא כל תוספת תשלום.

4.3 היועץ יקיים פגישות עבודה עם נציגי המועצה לפי צרכי המועצה, בהתאם לתנאי נספח א', וידווח דיווחים שוטפים באמצעות הטלפון, פקסימיליה, דוא"ל ובדרכים נוספות.

4.4 מידי שלושה חודשים, אחת לרבעון, ימסור היועץ למועצה דוח פעילות, רשימת הישגים ורשימת יעדים לביצוע ברבעון הבא אחריו (להלן: "דו"ח פעולות").

5. התחייבויות היועץ

5.1 היועץ יקפיד על מתן השירות במועדים הקבועים בהסכם זה ו/או על פי הוראות המנהל ועפ"י הוראות כל דין.

5.2 היועץ מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין וכל הנחיה, נוהל עבודה והוראה של המועצה ושל החוק. נוהל עבודה והוראות כאמור הרלוונטיים למתן שירותיו ופעולותיו של היועץ על פי הסכם זה ולשאת באחריות מלאה כך שהשירות יבוצע בקפדנות וביעילות למניעת כל נזק למועצה ותוך מילוי הוראות ודרישות המועצה, ככל שינתנו.

5.3 מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם, היועץ מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, ובהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה.

5.4 למען הסר ספק מובהר ומודגש, כי ככל שהיועץ יתרשל בביצוע בשירות ו/או לא יבצעו במלואו ולשביעות רצון המועצה, לא יזוכה היועץ בתמורה כלשהי.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

- 5.5 היועץ למתן שירותי אסטרטגיה תקשורתית ויחסי ציבור למועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן, מתחייב במסגרת הסכם זה, לשמור על זמינות מיידית ככל האפשר גם בשעת חירום, שעות לילה, שבתות וחגים.
- 5.6 תמורת מתן השירותים כנ"ל, בפועל, בשעת חירום, ככל שיהיה צורך ונקבל מכם קריאה, ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי התמורה בהתאם להסכם ההתקשרות ובכפוף לתנאיו.
- 5.7 אין באמור כדי להפחית מאחריותנו לכתב ההתחייבות זה ו/או לטיב ואיכות העבודות.
- 5.8 ידוע לנו, כי הנכם מסתמכים על התחייבותנו כאמור והתחייבותנו זו הינה בלתי חוזרת וככל ולא נוכל לעמוד בה נודיעכם בכתב לפחות 60 ימים מראש.

6. שמירת סודיות

- 6.1 היועץ מתחייב כי הוא ועובדיו ישמרו בסודיות מוחלטת כל ידע ו/או מידע של המועצה אשר הגיעו לידיעתם עקב ו/או במסגרת השרות, ולא ישתמשו ו/או יעבירו ו/או יפרסמו המידע. סעיף זה יחול על גם לאחר תום תוקפו של חוזה זה.
- 6.2 היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההתקשרות עם המועצה, או בתוקף, במהלך או אגב הביצוע של התקשרות זו, תוך תקופת ההעסקה, לפניה או לאחריה.
- 6.3 היועץ מתחייב להחתים את שותפיו והעובדים המועסקים מטעמו, על הצהרת סודיות, שלפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות עם המועצה, בתוקף, במהלך או אגב ביצוע התקשרות זו, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה ו/או לאחר מכן.

7. אי תחולת יחסי עובד ומעביד וקיום דיני העבודה

- 7.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי היועץ, עובדיו מורשיו ופועליו הינם בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין היועץ, עובדיו מורשיו ופועליו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.
- 7.2 מוסכם בזה מפורשות כי היועץ בלבד יישא בשכר העובדים מטעמו וכך בכל בנוגע לתשלומים והטבות סוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו והמועצה לא תשא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 7.3 היועץ מתחייב בזאת לשפות את המועצה אם תחויב לשלם לו ו/או למי מעובדיו תשלומים כלשהם הנובעים מקביעותה של ערכאה כי התקיימו יחסי עובד - מעביד בין המועצה לבין היועץ ו/או מי מעובדיו.
- 7.4 היועץ מתחייב בזאת שלא לסטות מהוראות חוק עבודת נוער. ידוע ליועץ, כי הפרת הוראה מהוראות הסעיפים הנ"ל כמוה כהפרת ההסכם עם העירייה.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

7.5 אין האמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של היועץ כאמור בהסכם זה להלן.

7.6 היועץ לא יהא זכאי לשום תמורה או גמול כספי נוספים או אחרים על האמור בפנייה ומסמכיה.

8. תנאי התשלום

8.1 היועץ יגיש חשבונית מס "מקור" לתשלום עבור חודש (או חלק ממנו) בו ניתן השירות, מ- 1 ועד 10 לחודש בחודש שלאחר אספקת השירות, בהתאם להצעתו ובכפוף להסכם (להלן: "חשבונית").

8.2 המנהל יאשר את החשבונית בחתימתו, בחלקם או במלואם, לאחר בדיקת נכונות הפרטים המופיעים בהם, שלמותם וכיו"ב. מובהר בזאת כי במקרה הפרטים המופיעים בחשבונית אינם נכונים ו/או מלאים ו/או מדויקים, במלואם או בחלקם, רשאי המנהל שלא לאשרם ולהורות ליועץ לבצע את התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים לפי שיקול דעתו הבלעדי, והיועץ מתחייב לעשות כן באופן ובמועד אשר יידרש ע"י המנהל.

8.3 החשבונית ו/או חלק ממנה ישולמו בתנאי תשלום שוטף + 45 יום (חודש שוטף = חודש קבלת החשבונית), ובתנאי שהחשבונית הועברה על ידי היועץ למנהל עד ה- 10 לכל חודש של החודש השוטף, אושרו על ידי המנהל בחלקם/במלואם וכן שהמנהל העביר את החשבונית כשהיא מאושרת לתשלום, כולה או מקצתה, להנהלת חשבוניות במועצה עד ה- 30 לכל חודש של החודש השוטף.

8.4 חשבונית לא מאושרת תעוכב עד לבירור ללא כל חבות נוספת מצד המועצה.

8.5 כל חשבונית שתוגש תלווה בדוח ביצוע חודשי, ובו פירוט פעילות היועץ בתחום השירות בעבור החודש בה הוגשה החשבונית

8.6 ככל שדו"ח הפעילות לא יוגש במועדו, רשאית המועצה לעכב תשלום עד לקבלתו ואישורו.

9. תקופת ההסכם

9.1 תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים ממועד חתימת שני הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן, "תקופת ההתקשרות").

9.2 המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את ההתקשרות ל-6 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת (להלן, "תקופת ההארכה"), בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונים, וזאת בהודעה לזוכה 60 יום מראש ובכתב לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה, לפי העניין.

9.3 המועצה תהא רשאית להודיע למציע על הפסקת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב ומראש בת 60 יום, ולמציע לא תהיה כלפי המועצה כל טענה שהיא בגין כך. מוסכם ונקבע בזאת כי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

9.4 הודיע המציע על רצונו להפסיק את ההתקשרות או להימנע מהארכתה, בעת שהיו בטיפול נושאים שטיפול בהם לא הסתיים, רשאית המועצה לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם, על פי שיקול דעתה, וכן כל פעולה אחרת שתידרש על מנת שהטיפול בהם יימשך ללא פגיעה.

10. המחאת זכות או חובה

היועץ לא יהא זכאי להמחות זכות מזכויותיו עפ"י הסכם זה או איזה מבין מסמכי הפנייה לכל אדם ו/או גוף אחר לרבות לכל קבלן משנה. כן לא יהא זכאי היועץ להמחות חיוב מחיוביו עפ"י הסכם זה, לרבות חיוביו למתן השירות, לכל אדם ו/או גוף אחר, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.

11. ביטוח

11.1 במהלך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריות על פי דין מתחייב היועץ לערוך על שמו, למשך תקופה של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בו עשוי להימצא אחראי על פי דין, את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה, מצ"ב כנספת ה'. עריכת ביטוחים ע"י היועץ או היעדרם לא יגרע בדרך כלל שהיא מחובתו של היועץ על פי הסכם זה ו/או כל דין.

11.2 היועץ מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות לנזק לרכוש, מכל מין וסוג שהוא, אשר משמש את היועץ במסגרת פעילותו, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

11.3 היועץ מתחייב כי במידה ויועסקו על ידו קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, יוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר ביטוחי קבלני משנה מוטלת על היועץ. ההתחייבויות האמורות בסעיפי הביטוח, הינן התחייבויות יסודיות בהסכם זה והפרתן תיחשב להפרה יסודית שלו.

12. נזקין לגוף או לרכוש

12.1 היועץ יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירותים על-פי הסכם זה ובקשר להתקשרות זו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או ליועץ ו/או לעובדיהם ו/או לשולחיהם ו/או למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה היועץ אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הניזקין (נוסח חדש) ו/או לפי חוק אחר, ויהיה חייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או הנזקקים, לפי המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה/הם). היועץ משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שולחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש, בכל עילה שהיא, לרבות עקב שגיאה מקצועית.

12.2 היועץ מתחייב לשלם כל דמי ניזקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של היועץ, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי ביצוע ההסכם ו/או בקשר

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין. היועץ יפצה את המועצה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

12.3 **אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות היועץ הנובעות ממהות ההסכם ומחובת היועץ לערוך את כל הביטוחים הנדרשים על פי דין.**

13. קיזוז

13.1 מוסכם בזה שכל סכום העשוי להגיע למועצה מאת היועץ בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא, ניתן יהיה לקזז מהתמורה, או מכל סכום אחר שעל המועצה לשלמו ליועץ וכל ערבות שניתנה על ידי היועץ בקשר להסכם זה, תשמש בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור.

13.2 מוסכם ומוצהר בזה שכל סכום ו/או פיצויים אשר יגיעו למועצה ו/או כל סכום שעל המועצה היה לשאת בהם מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי היועץ ו/או עובדיו ו/או מועסקיו תהיה המועצה רשאית לנכות מכל שיגיע ליועץ וכן תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים שיהיה עליה לשלם ליועץ כל סכום שיהיה עשוי להגיע לה על פי ההסכם ו/או בגין ההסכם.

14. שלילת זכות עכבון

ליועץ אין ולא תהא זכות כלשהי במקום / במבנה / בדרך / בציוד כלשהו ו/או בכל חלק של אלה ובכל הנמצא עליהם, ע"פ הוראות ותנאי חוזה זה, והוא מוותר במפורש על כל זכות עיכבון ע"פ דין, ככל שזכות זו מוקנית לו מלכתחילה.

15. ניגוד עניינים

היועץ לא יעסוק במשך כל תקופת השרות בשום נושא בו עלול להיווצר ניגוד אינטרסים בין שרותיו עבור מועצת מגדל תפן לבין עבודתו הפרטית. להסכם זה יצורף שאלון ניגוד עניינים החתום ע"י היועץ ומאושר ע"י יועמ"ש המועצה.

16. המועצה רשאית לעשות פעולות במקום היועץ

כל פעולה שהיועץ התחייב לבצע והוא לא יבצע, וכל התחייבות המוטלת עליו לפי החוזה והוא לא מילאה – רשאית המועצה לעשותם במקומו ועל חשבונו (הן בעצמה ו/או באמצעות יועץ אחר), ובלבד שנשלחה ליועץ לפני כן הודעה הכתב על ידי המנהל, הדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן הנקבע בהודעה.

17. הפרה יסודית של ההסכם

סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 9, 15 ו- 21 מסעיפי הסכם זה הינם תנאים עיקריים שהפרתם, כולם או חלקם, תחשב להפרה יסודית של ההסכם המזכה את הצד הנפגע בביטולו, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי ההסכם ועל פי כל דין.

18. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 17 לעיל הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי דין במקרה של הפרה יסודית:

- הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל / הקפאת הליכים / כינוס נכסים, ואלו לא בוטלו בתוך 14 ימים

- הוכח להנחת דעתה של המועצה כי היועץ הסתלק מביצוע ההסכם.

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

- היועץ הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב. היועץ ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף הסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור לשירותי היועץ נשוא הסכם זה.
 - הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הצהרה מהותית של היועץ שנתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה או שהיועץ לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 19.** כל הנתונים בכל חומר שיגיע ליועץ במסגרת עבודות עם המועצה, לרבות ברשימות, בדיסקים, ובתרשימים (להלן: "החומרים") הינם קניינם של המועצה וכל הזכויות בהם שמורות לה, והחומרים יעוברו למועצה מיד עם דרישתה.
- 20.** בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לנספחיו – תכרענה הוראות ההסכם. במקרה של סתירה ביחס להוראות הצעת המציע – תכרענה הוראות הצעת המציע.
- 21.** הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו. כל שינוי או תוספת להסכם זה שנעשו בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה, יהיו בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג. זאת, אלא אם נעשו בכתב והוחתמו כדין על ידי הצדדים להסכם זה.
- 22.** שום ויתור, הנחה, ארכה, מחדל, הימנעות או שיהוי של המועצה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין לא יתפרשו כוויתור או מניעה אם נעשו בכתב ובמפורש.
- 23.** סמכות השיפוט עפ"י הסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך במחוז צפון.
- 24.** כל הודעה שתשלח לצד מהצדדים במכתב רשום לפי כתובתו המפורטת שבמבוא להסכם תיחשב כהודעה שנתקבלה על ידי הצד אליו היית מיועדת, בתום 72 שעות משעת מסירת המכתב הרשום בבית דואר בישראל.

שינוי בהסכם או בתנאים

- מוסכם על הצדדים, כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המועצה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

המועצה ע"י מורשי החתימה

המציע

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

נספח ה'

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן (להלן: "הרשות")	שם /או גופיה /או תאגידים קשורים	שם	אופי העסקה : <input type="checkbox"/> נדלין <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	מעמד מבקש האישור* <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח : _____	
מען	מען	מען		
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות קשורות לתאגיד וגופיו</p>				

כיסויים	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיב)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
						לתקופה	למקרה*			
	רכוש									
	צד ג' משולב /או stand alone מקצועית					2,000,000	2,000,000			302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 315 מ"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 328 "ראשוניות", ביטול סייג רשלנות רבתי
	אחריות מעבידים במידה ומועסקים עובדים					15,000,000	15,000,000			309 ויתור תחלוף, 315 מ"ל, 319 מבוטח נוסף כמעביד, 328 "ראשוניות",
	אחריות מקצועית			מועד חתימת החוזה או תחילת פעילות בפועל – המוקדם		2,000,000	2,000,000			302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף למבקש, 318 מבוטח נוסף המבקש, 322 המבקש כצד ג, 321 מבוטח נוסף, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג,

X

חתימה וחותמת

מועצה מקומית תעשייתית מגדל תפן

כיסויים									
322 המבקש כמד ג, 327 עיכוב, 328 "ראשוניות", 332 גילוי 6 ח', 339 סייבר ביטול סייג רשלנות רבתי									

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסיכון. ניתן להציג בעסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
104,038 נשוא הביטוח כולל ייעוץ בענייני תקשורת ויחסי ציבור

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

X

חתימה וחותמת